



ประกาศสถาบันนิติวิทยาศาสตร์
เรื่อง รับโอนข้าราชการ

ด้วยสถาบันนิติวิทยาศาสตร์มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสังกัดสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑ ตำแหน่ง (๑ อัตรา) ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะรับโอน

- ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติการหรือชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๒๑ กลุ่มงานการคลัง สำนักงานเลขานุการกรม

๒. อัตราเงินเดือน

- รับเงินเดือนในอันดับและขั้นเงินเดือนที่ไม่สูงกว่าระดับตำแหน่งที่ผู้ขอโอนดำรงตำแหน่งอยู่เดิม ทั้งนี้ ตามบัญชีอัตราเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ

๓. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- เป็นข้าราชการ และมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(๑) ปัจจุบันดำรงตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติการหรือชำนาญการ (นักวิชาการเงินและบัญชี ๓ - ๕ หรือ ๖ หรือ ๗) หรือตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการหรือชำนาญการ (เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน ๓ - ๕ หรือ ๖ หรือ ๗) หรือตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ระดับปฏิบัติการหรือชำนาญการ (นักวิชาการพัสดุ ๓ - ๕ หรือ ๖ หรือ ๗) และ

(๒) เป็นผู้ได้รับปริญญาตรีหรือปริญญาโทหรือปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาวิชาตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนด

๔. หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการปฏิบัติงานทางวิชาการเงินและบัญชี ซึ่งลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน การงบประมาณ การบัญชีทั่วไปของส่วนราชการ การศึกษา วิเคราะห์ ติดตาม ประเมินผลการใช้จ่ายเงิน การวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและบัญชี การวิเคราะห์งบประมาณ การพัฒนาระบบการคลัง ตรวจสอบความถูกต้องของการลงบัญชีประเภทต่าง ๆ และอื่น ๆ ที่สถาบันนิติวิทยาศาสตร์มอบหมาย

๕. วัน เวลา และสถานที่ยื่นความประสงค์ขอโอน

ผู้ขอโอนสามารถยื่นแบบหนังสือแสดงความประสงค์ขอโอนมารับราชการสังกัดสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ พร้อมเอกสารหลักฐานต่างๆ ดังนี้

๕.๑ ยื่นด้วยตนเองที่ กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขาธิการกรม สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ เลขที่ ๑๒๐ หมู่ที่ ๓ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารบี) ชั้น ๘ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐ หรือ

๕.๒ ส่งหนังสือตามแบบฟอร์มหนังสือแสดงความประสงค์ขอโอนทางไปรษณีย์ลงทะเบียนถึง กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขาธิการกรม สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ เลขที่ ๑๒๐ หมู่ที่ ๓ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารบี) ชั้น ๘ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐ โดยสถาบันนิติวิทยาศาสตร์จะถือวันประทับตราไปรษณีย์ต้นทางเป็นวันที่ยื่นคำร้องขอโอน (เขียนมุมซองด้านขวาล่างว่า “ยื่นโอน”)

ทั้งนี้ ยื่นแบบหนังสือแสดงความประสงค์ขอโอนได้ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ พร้อมตรวจสอบรายละเอียดการรับโอนได้ทางเว็บไซต์ <http://www.cifs.go.th> และขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๑๔๒ ๓๔๘๔

๖. เอกสารหลักฐานที่จะต้องยื่น

๖.๑ แบบหนังสือแสดงความประสงค์ขอโอนมารับราชการสังกัดสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ (ตามรายละเอียดเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)

๖.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ X ๑.๕ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

๖.๓ สำเนาปริญญาบัตร จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๔ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งตามเงื่อนไขที่ประกาศรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๕ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๖ สำเนา ก.พ. ๗ ที่มีข้อมูลปัจจุบัน หรือแบบประวัติการรับราชการต้นสังกัดเดิม จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๗ สำเนาหลักฐานอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล ฯลฯ เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๖.๘ สรุปประวัติส่วนตัวและประสบการณ์การทำงานไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ เอ ๔

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับดังกล่าวข้างต้น ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

สถาบันนิติวิทยาศาสตร์จะดำเนินการคัดเลือกโดยพิจารณาจากเอกสารข้อมูลต่างๆ ที่แสดงถึงความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน รายละเอียดประวัติการรับราชการที่ปรากฏตามใบสมัครเพื่อประกอบการพิจารณาสัมภาษณ์ รวมทั้งอาจพิจารณาคัดเลือกด้วยวิธีอื่นใดตามที่สถาบันนิติวิทยาศาสตร์กำหนด โดยสถาบันนิติวิทยาศาสตร์จะแจ้งวัน เวลา และสถานที่ในการพิจารณาคัดเลือกให้ทราบในภายหลัง

๘. เงื่อนไขการรับโอน

๘.๑ สถาบันนิติวิทยาศาสตร์จะรับโอนมาดำรงตำแหน่งในระดับเดิมหรือเทียบได้เท่า
ระดับเดิม

๘.๒ สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับโอน หากพิจารณาแล้วเห็นว่า
ไม่เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับโอน หรือเมื่อสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ได้คัดเลือกฯ และทาบตามการขอรับโอนไปที่
ส่วนราชการต้นสังกัดของข้าราชการผู้นั้น แต่ส่วนราชการต้นสังกัดดังกล่าวขัดข้องหรือไม่ขัดข้อง แต่ไม่สามารถ
ตอบรับการให้โอนได้

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

พันตำรวจเอก



(ทรงศักดิ์ รักศักดิ์สกุล)

ผู้อำนวยการสถาบันนิติวิทยาศาสตร์

แบบแสดงความประสงค์ขอโอนมารับราชการ
สังกัดสถาบันนิติวิทยาศาสตร์

ติดรูปถ่าย
๑ x ๑.๕ นิ้ว
(ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอโอนมารับราชการ

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันนิติวิทยาศาสตร์

ข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว,ยศ).....

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ประเภท.....ระดับ.....

สังกัดกอง/สำนัก.....กรม.....กระทรวง.....

เลขประจำตัวบัตรประชาชน.....ปัจจุบันได้รับเงินเดือนอัตรา.....บาท เงินเพิ่ม.....บาท

วัน/เดือน/ปีเกิด.....อายุ.....ปี.....เดือน สัญชาติ.....ศาสนา.....

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์ทำงาน.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....e-mail.....

มีความประสงค์ขอโอนมารับราชการในตำแหน่ง.....ระดับ.....สถาบันนิติวิทยาศาสตร์

โดยมีเหตุผลในการขอโอน คือ.....

จึงขอแจ้งรายละเอียดประกอบการพิจารณาขอโอน ดังนี้

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๒. เริ่มรับราชการเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ตำแหน่ง.....

ระดับ.....สังกัดกอง/สำนักงาน.....กรม.....

กระทรวง.....วุฒิการศึกษา (สูงสุด)สาขาวิชา

สถาบันการศึกษา.....ตั้งแต่.....

๓. วินัย/คดีความ

() เคยถูกลงโทษทางวินัย

() ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย

() อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย

() ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย

() อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา

() ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา

() อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

() ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

๔. ความรู้ ความสามารถพิเศษอื่น (ถ้ามี)

/๕. หน้า.....

๕. หน้าที่ความรับผิดชอบในปัจจุบัน

.....

๖. ประสบการณ์ในการทำงานที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะโอนมา.....

.....

๗. การฝึกอบรมที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

.....

ทั้งนี้ ได้แนบเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา ได้แก่

() รูปถ่ายขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

() สำเนาวุฒิการศึกษา และสำเนาระเบียนผลการศึกษา (Transcript) จำนวนอย่างละ.....ฉบับ

() สำเนาทะเบียนประวัติ หรือ ก.พ. ๗ ที่เป็นปัจจุบัน จำนวน.....ชุด

() สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน.....ฉบับ

() เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล สำเนาทะเบียนสมรส
จำนวน.....ฉบับ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลทั้งหมดที่ข้าพเจ้าให้ไว้เป็นความจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ขอโอน

...../...../.....

หมายเหตุ สถานที่ติดต่อปัจจุบัน

บุคคลอ้างอิง (ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการปฏิบัติงาน เช่น เพื่อนร่วมงาน หรือผู้บังคับบัญชา)

ชื่อ - สกุลตำแหน่ง โทร