

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

แบบ สขร . ๑

สถาบันนิติวิทยาศาสตร์

ประจำเดือนเมษายน 2566

ลำดับ	* งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	** วงเงินที่	ราคากลาง	รายชื่อผู้เสนอราคา	*** ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญา/
		จะซื้อหรือจ้าง		และราคาที่ตกลงที่เสนอ	และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง		ข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
1	จ้างซ่อมแซมและเปลี่ยนอะไหล่ เครื่องปรับอากาศ จำนวน 2 เครื่อง	6,933.60	6,933.60	บริษัท เจ.เอ็น.อาร์.แอร์ ซัพพลาย จำกัด 6,933.60	บริษัท เจ.เอ็น.อาร์.แอร์ ซัพพลาย จำกัด 6,933.60	เป็นผู้เสนอราคาตรงตามที่สถาบันนิติ วิทยาศาสตร์กำหนด	บส.128/2566

ลงชื่อ.....โรจน์ ส......ผู้รายงาน

(นางสาวรัชณี สื่อนิ)

นักจัดการงานทั่วไป



ใบสั่งจ้าง

ผู้รับจ้าง บริษัท เจ.เอ็น.อาร์. แอร์ ซัพพลาย จำกัด
ที่อยู่ เลขที่ ๔๙/๖๒๓ หมู่ ๒ ถนนแจ้งวัฒนะ
ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐
โทรศัพท์ ๐๘๑๘๒๙๑๙๖๒
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๑๒๕๕๕๗๐๐๗๓๒๒
เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร ๓๒๔๒๘๖๑๖๐๐
ชื่อบัญชี บริษัท เจ.เอ็น.อาร์. แอร์ ซัพพลาย จำกัด
ธนาคาร ธนาคารไทยพาณิชย์จำกัด (มหาชน) สาขาถนนแจ้งวัฒนะ

ใบสั่งจ้างเลขที่ 128/2566
วันที่ 28 เมษายน 2566
ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม สถาบันนิติวิทยาศาสตร์
กรุงเทพฯ
ที่อยู่ อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารบี) ชั้น ๘,๙ เลขที่ ๑๒๐
หมู่ ๓ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ ๐-๒๑๔๒-๓๕๐๓

ตามที่ บริษัท เจ.เอ็น.อาร์. แอร์ ซัพพลาย จำกัด ได้เสนอราคา ไว้ต่อ สำนักงานเลขาธิการกรม สถาบันนิติวิทยาศาสตร์
กรุงเทพฯ ซึ่งได้รับราคาและตกลงจ้าง ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จ้างซ่อมแซมและเปลี่ยนอะไหล่เครื่องปรับอากาศ จำนวน ๒ เครื่อง (รายละเอียดตามใบเสนอราคา เลขที่ SV 6603001 ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ และขอบเขตของงานกลุ่มตรวจพิสูจน์ทางเคมี)	๑	งาน	๖,๙๓๓.๖๐	๖,๙๓๓.๖๐
(หกพันเก้าร้อยสามสิบสามบาทหกสิบสตางค์)				รวมเป็นเงิน	๖,๙๘๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๔๕๓.๖๐
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๖,๙๓๓.๖๐

การสั่งจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ข) อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้ลงนามในใบสั่งจ้าง
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ 27 มี.ย. 2566
- สถานที่ส่งมอบ สำนักงานเลขาธิการกรม สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ กรุงเทพฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารบี) ชั้น ๘,๙ เลขที่ ๑๒๐ หมู่ ๓
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง
แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง กรณีนี้
ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ

๗. การจ้างช่วง ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วน โดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงาน ที่จ้างช่วง ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา
๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ:

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งจ้างสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๖๐๓๗๖๕๙๑๐๓ จ้างซ่อมแซมและเปลี่ยนอะไหล่เครื่องปรับอากาศ จำนวน ๒ เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง



ลงชื่อ.....ผู้สั่งจ้าง
(นางใจทิพย์ หิรัญธนเศรษฐี)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่
วันที่ 28 เมษายน ๒๕๖๖
ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่งจ้าง
(นายภาณุกรกรศรี วัฒนวิ)
กรรมการบริหารงาน
วันที่ 28-4-66

เลขที่โครงการ ๖๖๐๓๗๖๕๙๑๐๓

เลขคุมสัญญา ๖๖๐๔๑๔๑๙๒๐๙๒

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

แบบ สขร .๑

สถาบันนิติวิทยาศาสตร์

ประจำเดือนเมษายน 2566

ลำดับที่	* งานที่จัดซื้อจัดจ้าง	** วงเงินที่	ราคากลาง	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและ	*** ผู้ได้รับการคัดเลือก	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญา/ ข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
		จะซื้อหรือจ้าง			ราคาที่ตกลงที่เสนอ	และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง		
1	ขออนุมัติจ้างลูกจ้างตามสัญญาจ้างเหมาบริการ จำนวน 1 อัตรา	90,000.00	89,000.00	เฉพาะเจาะจง (ค)	นางสาวจิตติมา สาริบุตร	นางสาวจิตติมา สาริบุตร	เป็นผู้เสนอราคาตรงตามที่สถาบัน นิติวิทยาศาสตร์กำหนด	ลูกจ้างเหมา 057/2566
					89,000.00	89,000.00		
2	ขออนุมัติจ้างลูกจ้างตามสัญญาจ้างเหมาบริการ จำนวน 1 อัตรา	89,000.00	89,000.00	เฉพาะเจาะจง (ข)	นางสาวอุณารมย์ หวันยิหาวา	นางสาวอุณารมย์ หวันยิหาวา	เป็นผู้เสนอราคาตรงตามที่สถาบัน นิติวิทยาศาสตร์กำหนด	ลูกจ้างเหมา 058/2566
					89,000.00	89,000.00		
3	ขออนุมัติจ้างลูกจ้างตามสัญญาจ้างเหมาบริการ จำนวน 1 อัตรา	89,000.00	89,000.00	เฉพาะเจาะจง (ข)	นางสาวพิมพ์กานต์ เหลืองอ่อน	นางสาวพิมพ์กานต์ เหลืองอ่อน	เป็นผู้เสนอราคาตรงตามที่สถาบัน นิติวิทยาศาสตร์กำหนด	ลูกจ้างเหมา 059/2566
					89,000.00	89,000.00		
4	ขออนุมัติจ้างลูกจ้างตามสัญญาจ้างเหมาบริการ จำนวน 1 อัตรา	89,000.00	89,000.00	เฉพาะเจาะจง (ข)	นางสาวปิยฉัตร ยีวน	นางสาวปิยฉัตร ยีวน	เป็นผู้เสนอราคาตรงตามที่สถาบัน นิติวิทยาศาสตร์กำหนด	ลูกจ้างเหมา 060/2566
					89,000.00	89,000.00		
5	ขออนุมัติจ้างลูกจ้างตามสัญญาจ้างเหมาบริการ จำนวน 1 อัตรา	89,000.00	89,000.00	เฉพาะเจาะจง (ข)	นางสาวสุนิสา รินลีสวัสดิ์	นางสาวสุนิสา รินลีสวัสดิ์	เป็นผู้เสนอราคาตรงตามที่สถาบัน นิติวิทยาศาสตร์กำหนด	ลูกจ้างเหมา 061/2566
					89,000.00	89,000.00		

หมายเหตุ

* งานที่จัดซื้อจัดจ้าง

** วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง

*** ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง

ซื้อหรือจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางจำเรียง เอี้ยงผาสุก)

เจ้าพนักงานพัสดุ

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

แบบ สขร .๑

สถาบันนิติวิทยาศาสตร์

ประจำเดือนเมษายน 2566

ลำดับที่	* งานที่จัดซื้อจัดจ้าง	** วงเงินที่	ราคากลาง	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและ	*** ผู้ได้รับการคัดเลือก	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญา/ ข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
		จะซื้อหรือจ้าง			ราคาที่ตกลงที่เสนอ	และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง		
6	ขออนุมัติจ้างลูกจ้างตามสัญญาจ้างเหมาบริการ จำนวน 1 อัตรา	89,000.00	89,000.00	เฉพาะเจาะจง (ข)	นายอรรถสิทธิ์ วงศ์รุ่งรอง	นายอรรถสิทธิ์ วงศ์รุ่งรอง	เป็นผู้เสนอราคาตรงตามที่สถาบัน นิติวิทยาศาสตร์กำหนด	ลูกจ้างเหมา 062/2566
					89,000.00	89,000.00		

หมายเหตุ

* งานที่จัดซื้อจัดจ้าง

** วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง

*** ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง

ซื้อหรือจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางจำเรียง เอียงผาสุก)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ใบสั่งจ้าง

เลขที่ ๐๕๗/๒๕๖๖ (ลูกจ้างเหมา)

สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ กระทรวงยุติธรรม

วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

ถึง นางสาวจิตติมา สาริบุตร

ตามที่ท่านได้ตกลงจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา กับสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ กระทรวงยุติธรรม และยินยอมส่งมอบงานจ้างให้แก่สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ กระทรวงยุติธรรม นั้น สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ ได้ตกลงจ้างท่านดังรายการข้างล่างนี้ ขอให้ส่งมอบงานจ้าง ณ สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ กระทรวงยุติธรรม โดยเริ่มดำเนินการในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ (ตามวันเวลาที่มารายงานตัว) จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ โดยทำการส่งมอบงานให้ถูกต้องตามที่ตกลงไว้ทุกประการ

อนึ่ง ท่านจะต้องทราบและยินยอมปฏิบัติตามข้อตกลงระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง ซึ่งได้ระบุไว้ในด้านหลังของใบสั่งจ้างนี้ด้วย

จำนวน	รายการ	ราคาหน่วยละ		ราคารวม	
		บาท	สต.	บาท	สต.
๕ เดือน ๒๘ วัน	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา (ปฏิบัติงานด้านนิติวิทยาศาสตร์) รายละเอียดตามข้อตกลงระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างแนบท้ายใบสั่งจ้างเลขที่ ๐๕๗/๒๕๖๖ (ลูกจ้างเหมา)	๑๕,๐๐๐	-	๘๘,๐๐๐	-
	รวมเงิน			-	-
	ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%			-	-
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			๘๘,๐๐๐	-

ข้าพเจ้าได้รับต้นฉบับใบสั่งจ้างนี้

เมื่อวันที่ ๐๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้าพเจ้าได้ทราบเงื่อนไขข้อตกลงระหว่างผู้ว่าจ้างกับผู้รับจ้างและวิธีการที่ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ ซึ่งปรากฏอยู่ด้านหลังใบสั่งจ้างแล้ว และยินยอมปฏิบัติตามทุกประการ จึงลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นางสาวจิตติมา สาริบุตร)

ประทับตรา (ถ้ามี)

(แปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

อนุมัติโดย

สถาบันนิติวิทยาศาสตร์

(นางใจทิพย์ หิรัญธนเศรษฐี)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ข้อตกลงระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง

เอกสารแนบท้ายใบสั่งจ้างเลขที่ ๐๕๗/๒๕๖๖ (ลูกจ้างเหมา) ต่อไปนี้ เรียกว่า “ข้อตกลง”

ข้อ ๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้าง และผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงานให้แก่ผู้ว่าจ้าง ด้านนิติวิทยาศาสตร์ กลุ่มงาน/งาน /ศูนย์ กลุ่มนิติพยาธิวิทยา กองนิติวิทยาศาสตร์บริการ สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ กระทรวงยุติธรรม

ข้อ ๒ ผู้รับจ้างมีหน้าที่รับผิดชอบภาระงานตามรายละเอียดที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ ดังนี้

๒.๑ หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานช่วยแพทย์นิติเวชและพยาธิแพทย์เกี่ยวกับการชันสูตรพลิกศพ ณ สถานที่เกิดเหตุตามที่ พนักงานสอบสวนร้องขอ ที่ต้องใช้ทักษะและสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ร่วมกับทีมงานในการให้บริการทางด้านนิติเวช ศาสตร์ ภายใต้การกำกับ ควบคุม ดูแล ของแพทย์

๒.๑.๑ ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ช่วยแพทย์ในการชันสูตรพลิกศพ ณ สถานที่เกิดเหตุ เช่น ช่วยพลิกตะแคงตัว จัดเตรียม ตรวจนับ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ วัสดุวิทยาศาสตร์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ ชุดป้องกันส่วนบุคคล อุปกรณ์ที่ใช้ในการทำหัตถการต่างๆ และเอกสาร ให้มีจำนวนเพียงพอ ครบถ้วน และพร้อมใช้งาน

๒.๑.๒ ช่วยเหลือแพทย์ในการกรอกเอกสาร การซักประวัติจากญาติผู้เสียชีวิต และการให้คำแนะนำญาติ เกี่ยวกับขั้นตอนการชันสูตรพลิกศพ การดำเนินการเพื่อส่งศพผ่าชันสูตร การดำเนินการเพื่อยื่นขอใบมรณบัตร เป็นต้น

๒.๑.๓ เช็ครายการอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ วัสดุวิทยาศาสตร์ ชุดป้องกันส่วนบุคคล และเอกสาร เป็นต้น และจัดทำทะเบียนรายการสิ่งของก่อนและหลังปฏิบัติงานในผลิตภัณฑ์หรือกะนั้นๆ

๒.๑.๔ รับแจ้งเหตุจากพนักงานสอบสวนและติดต่อประสานงานเพื่อให้การดำเนินการชันสูตรพลิกศพ สำเร็จลุล่วง เช่น การประสานงานกับญาติผู้เสียชีวิต พนักงานสอบสวน แพทย์ ช่างภาพการแพทย์ เจ้าหน้าที่กลุ่มนิติพยาธิ วิทยา และพนักงานขับรถ เป็นต้น

๒.๑.๕ สรุปสถิติรายงานการให้บริการชันสูตรพลิกศพ ณ สถานที่เกิดเหตุ และรายการสิ่งของ วัสดุวิทยาศาสตร์ที่ใช้ ของทุกเดือน

๒.๑.๖ บันทึกข้อมูล การตรวจชันสูตรพลิกศพ ณ สถานที่เกิดเหตุ และข้อมูลจากเอกสารที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ในระบบสารสนเทศ เช่น ลงข้อมูลในแบบรายงานชันสูตรพลิกศพในที่เกิดเหตุในโปรแกรม Microsoft Excel, E-service, FSSC และบันทึกข้อมูลในเล่มทะเบียนคุม

๒.๑.๗ สแกนแบบรายงานการชันสูตรพลิกศพในที่เกิดเหตุ (ต้นฉบับ) และหนังสือรับรองการตาย ท.ร. ๔/ ๑ ที่จัดทำจากการตรวจชันสูตรพลิกศพ ณ สถานที่เกิดเหตุ ของทุกเดือน เพื่อบันทึกข้อมูลในรูปแบบดิจิทัลอิเล็กทรอนิกส์ และจัดเก็บแบบรายงานการชันสูตรพลิกศพในที่เกิดเหตุ (ต้นฉบับ) และหนังสือรับรองการตาย ท.ร. ๔/๑ ที่จัดทำจากการ ตรวจชันสูตรพลิกศพ ณ สถานที่เกิดเหตุ ให้เป็นหมวดหมู่ สะดวกต่อการค้นหาข้อมูล

๒.๑.๘ จัดเตรียม ทำรายการ และจัดส่งวัตถุพยานของกลุ่มนิติพยาธิวิทยา เพื่อส่งตรวจต่อยัง ห้องปฏิบัติการ หรือห้องรับส่งวัตถุพยาน

๒.๑.๙ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ ลักษณะงานจ้าง

๒.๒.๑ ปฏิบัติงานเป็นผลัดหรือกะ ผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนกับผู้รับจ้างรายอื่นๆ เป็นผู้ช่วยแพทย์ในการชันสูตรพลิกศพ ณ สถานที่เกิดเหตุ และปฏิบัติงานเป็นธุรการรับแจ้งเหตุเพื่อรับคำร้องขอของพนักงานสอบสวนให้ชันสูตร พลิก ตลอดจนสืบสืบข้อเท็จจริง ในวันและเวลาราชการ นอกเวลาราชการ เวลาคาบเกี่ยวต่อเนื่องก่อนและหลังเวลาราชการ วันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ทุกกรณี โดยในแต่ละวันแบ่งการทำงานในแต่ละหน้าที่เป็น ๒ กะ ได้แก่ กะกลางวัน ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น. และกะกลางคืนปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๑๖.๓๐ น. จนถึงเวลา ๐๘.๓๐ น. ของวันถัดไป ทั้งนี้ ไม่สามารถเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

๒.๒.๒ ผู้รับจ้าง...

๒.๒.๒ ผู้รับจ้างและผู้รับจ้างรายอื่นๆ ต้องจัดให้มีผู้ปฏิบัติงานครบถ้วนตามจำนวนกะที่กำหนดในแต่ละวัน หากไม่สามารถมาปฏิบัติงานในกะที่ได้รับมอบหมายผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบจัดหาให้มีผู้ปฏิบัติงานแทน

(๑) ในวันจันทร์ถึงวันศุกร์ที่ไม่ใช่วันหยุดนักขัตฤกษ์ จัดให้มีผู้ปฏิบัติงานอย่างมากจำนวน ๓ กะต่อวัน ได้แก่ การปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยแพทย์ในการชันสูตรพลิกศพ ณ สถานที่เกิดเหตุกะกลางวัน จำนวน ๑ กะ การปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยแพทย์ในการชันสูตรพลิกศพ ณ สถานที่เกิดเหตุกะกลางคืน จำนวน ๑ กะ และการปฏิบัติงานเป็นธุรการรับแจ้งเหตุกะกลางคืน จำนวน ๑ กะ

(๒) ในวันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ จัดให้มีผู้ปฏิบัติงานอย่างมากจำนวน ๔ กะต่อวัน ได้แก่ การปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยแพทย์ในการชันสูตรพลิกศพ ณ สถานที่เกิดเหตุกะกลางวัน จำนวน ๑ กะ การปฏิบัติงานเป็นธุรการรับแจ้งเหตุกะกลางวัน จำนวน ๑ กะ การปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยแพทย์ในการชันสูตรพลิกศพ ณ สถานที่เกิดเหตุกะกลางคืน จำนวน ๑ กะ และการปฏิบัติงานเป็นธุรการรับแจ้งเหตุกะกลางคืน จำนวน ๑ กะ

๒.๒.๓ การลงเวลาปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างจะต้องมาถึงสถานที่ปฏิบัติงาน สแกนลายนิ้วมือ และลงลายมือชื่อเวลามาปฏิบัติงาน ณ สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ หรือที่กลุ่มนิติพยาธิวิทยา สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ ในวันปฏิบัติงาน

(๑) กรณีกะกลางวัน ให้สแกนลายนิ้วมือและลงลายมือชื่อเวลามาปฏิบัติงานกำหนดภายในเวลา ๐๘.๓๐ น. และต้องสแกนลายนิ้วมือพร้อมทั้งลงลายมือชื่อและเวลากลับ เวลา ๑๖.๓๐ น. โดยจะต้องทำการบันทึกการปฏิบัติงานในวันที่เข้ากะปฏิบัติงาน

(๒) กรณีกะกลางคืน ให้สแกนลายนิ้วมือและลงลายมือชื่อเวลามาปฏิบัติงานกำหนดภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. และต้องสแกนลายนิ้วมือพร้อมทั้งลงลายมือชื่อและเวลากลับ เวลา ๐๘.๓๐ น. ของวันรุ่งขึ้น โดยจะต้องทำการบันทึกการปฏิบัติงานในวันที่เข้ากะปฏิบัติงาน

ข้อ ๓ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างผู้รับจ้าง มีกำหนดระยะเวลา.....๐.....ปี๕.....เดือน๒๘.....วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ และสิ้นสุดในวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๔ ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าจ้างเป็นงวด โดยผู้ว่าจ้างจะพิจารณาชำระค่าจ้างให้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ พิจารณาจากความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ของลูกจ้างเหมา งวดละหนึ่งเดือนรวมทั้งหมด.....๖.....งวด

ในอัตรางวดละ.....๑๕,๐๐๐.....บาท (.....หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน.....) โดยผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างให้ผู้รับจ้าง หลังจากผู้รับจ้างได้ทำงานเสร็จเรียบร้อย และผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานที่ส่งมอบในแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๕ ในกรณีที่ผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานล่าช้ากว่าที่กำหนดในข้อตกลง หรือไม่มาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานแต่ไม่ครบตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลง ทั้งสองฝ่ายตกลงให้เป็นไปตามข้อกำหนด ดังนี้

(๑) ระวังการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือแต่บางส่วน ตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

(๒) ถ้าผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานตามกำหนดในข้อตกลง ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินจากค่าจ้าง ที่ได้รับ ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาที่ตกลงจ้างทั้งหมดตามข้อตกลงนี้ แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ทำผิดเงื่อนไขหรือข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใด จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามเงื่อนไขหรือข้อตกลงจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกการจ้าง

(๓) ถ้าผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงาน หรือไม่มาปฏิบัติงานสามวันติดต่อกัน นอกจากผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบ (๒) แล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างยังคงไม่ดำเนินการแก้ไขหรือมาปฏิบัติงานให้ครบตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลง ภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกการจ้างได้ทันที และหากผู้ว่าจ้างต้องจ้างบุคคลอื่นเพื่อเข้ามาทำงานแทนผู้รับจ้างโดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายที่ผู้ว่าจ้างต้องเสียไปทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

(๔) เรียกค่าเสียหาย...

(๔) เรียกค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้ามี) เว้นแต่เหตุดังกล่าวจะเกิดความบกพร่องของผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย การที่ผู้ว่าจ้างไม่บอกเลิกการจ้างตามข้อ (๓) นั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามข้อตกลงนี้

ข้อ ๖ ผู้รับจ้างตกลงมาถึงสถานที่ปฏิบัติงาน ณ สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ และลงเวลาปฏิบัติงาน ณ สถานที่ดังกล่าว ตามตารางงานที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยลงบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันทุกวันที่ทำงาน ด้วยการเซ็นชื่อ และพิมพ์ลายนิ้วมือลงบนเครื่องอ่านลายพิมพ์นิ้วมือโดยอัตโนมัติ (Finger print scan) พร้อมบัตรอิเล็กทรอนิกส์หรือวิธีการอื่นใด ตามที่ได้ตกลงกัน เพื่อเป็นการตรวจสอบ ในการเข้าใช้สถานที่ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

ข้อ ๗ ผู้ว่าจ้างจะทำการตรวจรับการจ้างของผู้รับจ้างตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ผู้ว่าจ้างกำหนดผลตรวจรับการจ้างเป็นประการใด ให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๘ ข้อตกลงนี้สิ้นสุดลงเมื่อเข้ากรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) สิ้นสุดการจ้างตามข้อ ๓ หรือข้อ ๑๖

(๔) เหตุอื่น ๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างประกาศกำหนด

ข้อ ๙ ในการทำงานจ้าง หากการกระทำใดๆ ที่เป็นผลเสียหายเนื่องจากการที่ผู้รับจ้างกระทำหรือ ละเว้น การกระทำ ก่อให้เกิดความเสียหายใดๆ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นกับผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอก ซึ่งก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่องเสียหาย หรือสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง หรือของบุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือของบุคคลภายนอก ผู้รับจ้างตกลงรับผิดชอบการกระทำดังกล่าวแต่เพียงผู้เดียว และรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอกตามจำนวนที่เสียหายจริง ภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักค่าจ้างหรือเงินอื่นใดที่ผู้รับจ้างมีสิทธิได้รับจากผู้ว่าจ้างเป็นการชดเชยค่าเสียหายได้ เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย

ข้อ ๑๐ ผู้รับจ้างตกลงปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศและคำสั่งของทางราชการ และผู้ว่าจ้าง ที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ ทั้งที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ลงนามในข้อตกลงฉบับนี้และที่จะใช้บังคับต่อไปในภายหน้า โดยผู้รับจ้างยินยอมให้ถือว่ากฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งต่างๆ ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงฉบับนี้

ข้อ ๑๑ ในขณะที่ปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องแต่งกายในชุดที่สุภาพเรียบร้อย หรือตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

ข้อ ๑๒ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานให้กับผู้ว่าจ้างตามที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและตั้งใจ ปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความรู้ความสามารถของตน โดยแสวงหาความรู้และทักษะเพิ่มเติม หรือกระทำการใด ๆ เพื่อให้ผลงานมีคุณภาพดีขึ้น ทั้งนี้ต้องรักษาผลประโยชน์และชื่อเสียงของผู้ว่าจ้างรวมทั้งไม่เปิดเผยความลับหรือ ข้อมูลใดๆ ของผู้ว่าจ้างให้บุคคลหนึ่งบุคคลใดทราบโดยมิได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๑๓ ในระหว่างที่ข้อตกลงฉบับนี้มีผลใช้บังคับ หากผู้รับจ้างปฏิบัติงานตามข้อตกลงการจ้างแล้ว ก่อให้เกิดผลงานสร้างสรรค์ชิ้นใหม่ ให้ถือว่าลิขสิทธิ์ของผลงานดังกล่าวเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๑๔ ผู้รับจ้างตกลงรับผิดชอบต่อการกระทำใดๆ ที่เป็นการขัดหรือแย้ง หรือละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือสิทธิใดๆ ในสิทธิบัตร หรือเครื่องหมายการค้า หรือบุคคลภายนอก ซึ่งผู้รับจ้างนำมาเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามข้อตกลงฉบับนี้

ข้อ ๑๕ การวินิจฉัย...

ข้อ ๑๕ การวินิจฉัยว่าผลงานที่ผู้รับจ้างทำนั้นเสร็จเรียบร้อยแล้ว ถูกต้องตรงตามข้อตกลง หรือตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างหรือไม่ก็ดี อย่างไรก็ตามเป็นเหตุสุดวิสัยหรือไม่ เหตุใด ๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือ ความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือพฤติการณ์อันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายก็ดี ในกรณีที่มีปัญหานั้น จะเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินงาน หรือภายหลังจากระยะเวลาการจ้างตามข้อตกลงนี้สิ้นสุดลง หรือภายหลังจากการรับจ้าง ทั้งงานก็ดี ผู้รับจ้างยินยอมให้ถือเอาคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างเป็นเด็ดขาด และผู้รับจ้างยอมผูกพันตนตามผลแห่งคำวินิจฉัยนั้นทุกประการ

ข้อ ๑๖ หากผู้รับจ้างประพฤติดนไม่เหมาะสม ผู้ว่าจ้างมีสิทธิตักเตือน หากตักเตือนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง แต่ผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการแก้ไขความประพฤติที่ไม่เหมาะสมดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกการจ้างได้ทันที

ข้อ ๑๗ การว่าจ้างตามข้อตกลงนี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือความสัมพันธ์ในฐานะลูกจ้างของสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ตามกฎหมายแรงงาน

ข้อ ๑๘ ในระหว่างที่ข้อตกลงฉบับนี้มีผลบังคับใช้ ผู้ว่าจ้างสามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อตกลง หรือเพิ่มเติมข้อตกลง หรือยกเลิกข้อตกลง หรือบอกเลิกการจ้างกับผู้รับจ้างได้เมื่อมีเหตุอันเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ

ข้อ ๑๙ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิขอตรวจสอบเอกสารเสพติดผู้รับจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ให้ความยินยอมในการตรวจสอบเอกสารเสพติด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกการจ้างได้ทันที

ใบสั่งจ้าง

เลขที่ ๐๕๘/๒๕๖๖ (ลูกจ้างเหมา)

สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ กระทรวงยุติธรรม

วันที่ 3 เมษายน 2566

ถึง นางสาวอุณารมย์ หวันยิหว่า

ตามที่ท่านได้ตกลงจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา กับสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ กระทรวงยุติธรรม และยินยอมส่งมอบงานจ้างให้แก่สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ กระทรวงยุติธรรม นั้น สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ ได้ตกลงจ้างท่านดังรายการข้างล่างนี้ ขอให้ส่งมอบงานจ้าง ณ สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ กระทรวงยุติธรรม โดยเริ่มดำเนินการในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ (ตามวันเวลาที่มารายงานตัว) จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ โดยทำการส่งมอบงานให้ถูกต้องตามที่ได้ตกลงไว้ทุกประการ

อนึ่ง ท่านจะต้องทราบและยินยอมปฏิบัติตามข้อตกลงระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง ซึ่งได้ระบุไว้ในด้านหลังของใบสั่งจ้างนี้ด้วย

จำนวน	รายการ	ราคาหน่วยละ		ราคารวม	
		บาท	สต.	บาท	สต.
๕ เดือน ๒๘ วัน	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา (ปฏิบัติงานด้านพัสดุ) รายละเอียดตามข้อตกลงระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง แนบท้ายใบสั่งจ้างเลขที่ ๐๕๘/๒๕๖๖ (ลูกจ้างเหมา)	๑๕,๐๐๐	-	๘๙,๐๐๐	-
		รวมเงิน			
		ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%			
		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๘๙,๐๐๐	-



ข้าพเจ้าได้รับต้นฉบับใบสั่งจ้างนี้
เมื่อวันที่ 3 เดือน เมษายน พ.ศ. 2566

ข้าพเจ้าได้ทราบเงื่อนไขข้อตกลงระหว่างผู้ว่าจ้างกับผู้รับจ้างและวิธีการที่ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ ซึ่งปรากฏอยู่ด้านหลังใบสั่งจ้างแล้ว และยินยอมปฏิบัติตามทุกประการ จึงลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ อุณารมย์ หวันยิหว่า ผู้รับจ้าง
(นางสาวอุณารมย์ หวันยิหว่า)
ประทับตรา (ถ้ามี)

(แปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

อนุมัติโดย

สถาบันนิติวิทยาศาสตร์

(นางจิตทิพย์ หิรัญธนเศรษฐ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ข้อตกลงระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง

เอกสารแนบท้ายใบสั่งจ้างเลขที่ ๐๕๘/๒๕๖๖ (ลูกจ้างเหมา) ต่อไปนี้ เรียกว่า “ข้อตกลง”

ข้อ ๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้าง และผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงานให้แก่ผู้ว่าจ้างด้านพัสดุ กลุ่มงาน/งาน/ศูนย์งานจัดซื้อจัดจ้าง กลุ่มงานพัสดุ สำนักงานเลขาธิการกรม สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ กระทรวงยุติธรรม

ข้อ ๒ ผู้รับจ้างมีหน้าที่รับผิดชอบภาระงานตามรายละเอียดที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ ดังนี้

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๒. บันทึกทะเบียนคุมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานจัดซื้อจัดจ้าง
๓. แจกเวียนหนังสือสำคัญของทางราชการและแจ้งเวียนคณะกรรมการแต่ละคณะตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย

๔. ตรวจสอบและดำเนินการคืนหลักประกันของและคืนหลักประกันสัญญาทุกชนิด
๕. จัดเก็บเอกสารจัดซื้อจัดจ้างฝากคลังเก็บเอกสาร
๖. รวบรวมและศึกษาข้อมูลในงานพัสดุ เพื่อกำหนดคุณภาพและมาตรฐานของพัสดุ
๗. ดูแลและรักษาพัสดุในความรับผิดชอบ ครอบครอง เพื่อให้มีสภาพที่พร้อมสำหรับใช้งาน
๘. ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด
๙. บันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP และระบบ Web online
๑๐. ติดตามและติดตามงานรวมทั้งประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานหรือหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ
๑๑. ร่างโต้ตอบหนังสือราชการ
๑๒. ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๓ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างผู้รับจ้าง มีกำหนดระยะเวลา..... ปี ๕ เดือน ๒๘ วัน
เริ่มตั้งแต่วันที่ ๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ และสิ้นสุดในวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๔ ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าจ้างเป็นงวด โดยผู้ว่าจ้างจะพิจารณาชำระค่าจ้างให้ตามความเหมาะสม
ทั้งนี้ พิจารณาจากความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ของลูกจ้างเหมา งวดละหนึ่งเดือนรวมทั้งหมด ๖ งวด

ในอัตรางวดละ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างให้ผู้รับจ้าง
หลังจากผู้รับจ้างได้ทำงานเสร็จเรียบร้อย และผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานที่ส่งมอบในแต่ละงวด
เรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๕ ในกรณีที่ผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานล่าช้ากว่าที่กำหนดในข้อตกลง หรือไม่มาปฏิบัติงาน หรือมา
ปฏิบัติงานแต่ไม่ครบตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลง ทั้งสองฝ่ายตกลงให้เป็นไปตามข้อกำหนด ดังนี้

(๑) ระงับ...

(๑) ระวังการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือแต่บางส่วน ตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร
(๒) ถ้าผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานตามกำหนดในข้อตกลง ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินจากค่าจ้าง ที่ได้รับ
ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาที่ตกลงจ้างทั้งหมดตามข้อตกลงนี้ แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)
นับแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ทำผิดเงื่อนไขหรือข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใด จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามเงื่อนไขหรือ
ข้อตกลงจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกการจ้าง

(๓) ถ้าผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงาน หรือไม่มาปฏิบัติงานสามวันติดต่อกัน นอกจากผู้
รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตาม (๒) แล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างยังคงไม่ดำเนินการแก้ไขหรือมาปฏิบัติงาน
ให้ครบตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลง ภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกการจ้างได้
ทันที และหากผู้ว่าจ้างต้องจ้างบุคคลอื่นเพื่อเข้ามาทำงานแทนผู้รับจ้างโดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายที่ผู้ว่าจ้างต้องเสียไป
ทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

(๔) เรียกค่าเสียหายอื่นๆ (ถ้ามี) เว้นแต่เหตุดังกล่าวจะเกิดความบกพร่องของผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือ
เกิดจากเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย การที่ผู้ว่าจ้างไม่บอกเลิกการจ้างตามข้อ (๓) นั้น
ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากผลตามข้อตกลงนี้

ข้อ ๖ ผู้รับจ้างตกลงมาถึงสถานที่ปฏิบัติงาน ณ...สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ และลงเวลาปฏิบัติงาน ณ
สถานที่ดังกล่าว ภายในเวลา ๐๘.๓๐ น. และกลับเวลา ๑๖.๓๐ น. ของทุกวันราชการ ตามแบบฟอร์ม ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดย
ลงบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันทุกวัน ด้วยการพิมพ์ลายนิ้วมือลงบนเครื่องอ่านลายพิมพ์นิ้วมือโดยอัตโนมัติ (Finger print
scan) พร้อมบัตรอิเล็กทรอนิกส์หรือวิธีการอื่นใดตามที่ได้ตกลงกัน เพื่อเป็นการตรวจสอบ ในการเข้าใช้สถานที่ปฏิบัติงานของ
ผู้รับจ้าง

ข้อ ๗ ผู้ว่าจ้างจะทำการตรวจรับการจ้างของผู้รับจ้างตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ผู้ว่าจ้างกำหนดผลตรวจ
รับการจ้างเป็นประการใด ให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๘ ข้อตกลงนี้สิ้นสุดลงเมื่อเข้ากรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) สิ้นสุดการจ้างตามข้อ ๓ หรือข้อ ๑๖
- (๔) เหตุอื่นๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างประกาศกำหนด

ข้อ ๙ ในการทำงานจ้าง หากการกระทำใดๆ ที่เป็นผลเสียหายเนื่องจากการที่ผู้รับจ้างกระทำหรือ ละเว้น
การกระทำ ก่อให้เกิดความเสียหายใดๆ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นกับผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอก ซึ่งก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่อง
เสียหาย หรือสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง หรือของบุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือของบุคคลภายนอก ผู้รับจ้างตกลงรับผิดชอบ
การกระทำดังกล่าวแต่เพียงผู้เดียว และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอกตามจำนวนที่เสียหายจริง
ภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักค่าจ้างหรือเงินอื่นใดที่ผู้รับจ้างมีสิทธิได้รับจากผู้ว่าจ้างเป็นการ
ชดเชยค่าเสียหายได้ เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย

ข้อ ๑๐. ผู้รับจ้าง...

ข้อ ๑๐ ผู้รับจ้างตกลงปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศและคำสั่งของทางราชการ และผู้ว่าจ้าง ที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ ทั้งที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ลงนามในข้อตกลงฉบับนี้และที่จะใช้บังคับต่อไปในภายหน้า โดยผู้รับจ้างยินยอมให้ถือว่ากฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งต่างๆ ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงฉบับนี้

ข้อ ๑๑ ในขณะที่ปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องแต่งกายในชุดที่สุภาพเรียบร้อย หรือตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

ข้อ ๑๒ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานให้กับผู้ว่าจ้างตามที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและตั้งใจ ปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถของตน โดยแสวงหาความรู้และทักษะเพิ่มเติม หรือกระทำการใดๆ เพื่อให้ผลงานมีคุณภาพดีขึ้น ทั้งนี้ต้องรักษาผลประโยชน์และชื่อเสียงของผู้ว่าจ้างรวมทั้งไม่เปิดเผยความลับหรือ ข้อมูลใดๆ ของผู้ว่าจ้างให้บุคคลหนึ่งบุคคลใดทราบโดยมิได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๑๓ ในระหว่างที่ข้อตกลงฉบับนี้มีผลใช้บังคับ หากผู้รับจ้างปฏิบัติงานตามข้อตกลงการจ้างแล้ว ก่อให้เกิดผลงานสร้างสรรค์ขึ้นใหม่ ให้ถือว่าลิขสิทธิ์ของผลงานดังกล่าวเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๑๔ ผู้รับจ้างตกลงรับผิดชอบต่อการกระทำใดๆ ที่เป็นการขัดหรือแย้ง หรือละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือสิทธิใดๆ ในสิทธิบัตร หรือเครื่องหมายการค้า หรือบุคคลภายนอก ซึ่งผู้รับจ้างนำมาเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามข้อตกลงฉบับนี้

ข้อ ๑๕ การวินิจฉัยว่าผลงานที่ผู้รับจ้างทำนั้นเสร็จเรียบร้อยแล้ว ถูกต้องตรงตามข้อตกลง หรือตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างหรือไม่ก็ดี อย่างไรเป็นเหตุสุดวิสัยหรือไม่ เหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือ ความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือพฤติการณ์อันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายก็ดี ในกรณีที่มีปัญหานั้น จะเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินงาน หรือภายหลังจากระยะเวลาการจ้างตามข้อตกลงนี้สิ้นสุดลง หรือภายหลังจากผู้รับจ้างทำงานก็ดี ผู้รับจ้างยินยอมให้ถือเอาคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างเป็นเด็ดขาด และผู้รับจ้างยอมผูกพันตนตามผลแห่งคำวินิจฉัยนั้นทุกประการ

ข้อ ๑๖ หากผู้รับจ้างประพฤติตนไม่เหมาะสม ผู้ว่าจ้างมีสิทธิตักเตือน หากตักเตือนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง แต่ผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการแก้ไขความประพฤติที่ไม่เหมาะสมดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกการจ้างได้ทันที

ข้อ ๑๗ การว่าจ้างตามข้อตกลงนี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือความสัมพันธ์ในฐานะลูกจ้างของสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ตามกฎหมายแรงงาน

ข้อ ๑๘ ในระหว่างที่ข้อตกลงฉบับนี้มีผลบังคับใช้ ผู้ว่าจ้างสามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อตกลง หรือเพิ่มเติมข้อตกลง หรือยกเลิกข้อตกลง หรือบอกเลิกการจ้างกับผู้รับจ้างได้เมื่อมีเหตุอันเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ

ข้อ ๑๙ ในกรณีผู้ว่าจ้างอนุมัติให้ผู้รับจ้างไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ตามที่ตั้งกลงกันไว้ในข้อ ๖ เพื่อปฏิบัติงานราชการในภารกิจที่ได้รับมอบหมายผู้รับจ้างจะได้รับอัตราค่าจ้างเพิ่มเติมตามตารางคำนวณ กรณีไปปฏิบัติงานในสถานที่อื่นนอกสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ ที่แนบท้าย

ข้อตกลงระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างเพิ่มเติม

ในกรณีมีความจำเป็นหรือเร่งด่วนหรือมีภารกิจที่เพิ่มขึ้น เพื่อประโยชน์ของทางราชการและทั้งสองฝ่ายตกลงกัน โดยให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานเกินกว่าที่ตกลงไว้ให้ปฏิบัติงานตามปกติในข้อ ๖ ของข้อตกลงระหว่าง ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง ให้ผู้รับจ้างได้รับค่าจ้างในอัตรา ดังนี้

(๑) กรณีวันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ ให้ได้รับค่าจ้างในอัตราชั่วโมงละ ๖๐ บาท แต่ไม่เกิน ๔๒๐ บาทต่อวัน

(๒) กรณีวันอื่นที่มีใช้ตามข้อ (๑) ดังกล่าว ให้ได้รับค่าจ้างในอัตราชั่วโมงละ ๕๐ บาท แต่ไม่เกิน ๒๐๐ บาทต่อวัน ทั้งนี้การคำนวณเพื่อให้ได้รับค่าจ้างดังกล่าว ให้คำนวณเฉพาะจำนวนระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงานเต็มชั่วโมงเท่านั้น สำหรับจำนวนระยะเวลาที่ปฏิบัติงานไม่ครบเต็มชั่วโมง จะไม่นำมาคำนวณเพื่อให้ได้รับค่าจ้าง

(๓) ค่าพาหนะในการเดินทาง เพื่อเข้าร่วมการฝึกอบรม เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงไม่เกินวงเงินงบประมาณโครงการที่กำหนด

(๔) การปฏิบัติงานนอกสถานที่อื่นนอกจากที่กำหนดไว้ในเงื่อนไขการจ้าง ข้อ ๖ ให้ได้รับเงิน ดังนี้

- ค่าเบี้ยเลี้ยง วันละ ๒๔๐ บาท
- ค่าที่พัก วันละ ๘๐๐ บาท เฉพาะวันที่พักค้างแรม
- ค่าพาหนะ เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงไม่เกิน ๔๐๐ บาท กรณีมีสัมภาระการเดินทาง

(๕) การปฏิบัติงานนอกสถานที่อื่นนอกจากที่กำหนดไว้ในเงื่อนไขการจ้าง ข้อ ๖ ในพื้นที่ จังหวัดยะลา จังหวัดปัตตานี จังหวัดนราธิวาส และจังหวัดสงขลา (อำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอนาหวี อำเภอสะบ้าย้อย และอำเภอสะเดา) ให้ได้รับเงิน ดังนี้

- ค่าเบี้ยเลี้ยง วันละ ๒๔๐ บาท
- ค่าที่พัก วันละ ๘๐๐ บาท เฉพาะวันที่พักค้างแรม
- ค่าพาหนะ เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงไม่เกิน ๔๐๐ บาท กรณีมีสัมภาระการเดินทาง
- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานในพื้นที่เสี่ยงภัย ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ วันทำงานปกติ

(จันทร์ – ศุกร์) วันละ ๒๐๐ บาท วันหยุดราชการ วันละ ๔๒๐ บาท ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๗/๐๒๘๗๒ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ “โดยปฏิบัติงานดังนี้ ผู้รับจ้างต้องเดินทางเข้าพื้นที่ร่วมกับชุดเฉพาะกิจตั้งแต่เข้ามิดจนถึงค่ำเป็นประจำและเมื่อกลับถึงหน่วยที่ตั้งต้องวิเคราะห์ตรวจวัตถุพยาน จัดทำบัญชีพยานหลักฐาน และบริหารจัดการวัตถุพยานต่างๆอย่างต่อเนื่องไม่มีการหยุดพักผ่อน จนกว่างานจ้างจะแล้วเสร็จ”

ใบสั่งจ้าง

เลขที่ ๐๕๙/๒๕๖๖ (ลูกจ้างเหมา)

สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ กระทรวงยุติธรรม

วันที่ 3 เมษายน 25๖๖

ถึง นางสาวพิมพ์กานต์ เหลืองอ่อน

ตามที่ท่านได้ตกลงจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา กับสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ กระทรวงยุติธรรม และยินยอมส่งมอบงานจ้างให้แก่สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ กระทรวงยุติธรรม นั้น สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ ได้ตกลงจ้างท่านดังรายการข้างล่างนี้ ขอให้ส่งมอบงานจ้าง ณ สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ กระทรวงยุติธรรม โดยเริ่มดำเนินการในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ (ตามวันเวลาที่มารายงานตัว) จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ โดยทำการส่งมอบงานให้ถูกต้องตามที่ได้ตกลงไว้ทุกประการ

อนึ่ง ท่านจะต้องทราบและยินยอมปฏิบัติตามข้อตกลงระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง ซึ่งได้ระบุไว้ในด้านหลังของใบสั่งจ้างนี้ด้วย

จำนวน	รายการ	ราคาหน่วยละ		ราคารวม	
		บาท	สต.	บาท	สต.
๕ เดือน ๒๘ วัน	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่เลขา รองผู้อำนวยการสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ รายละเอียดตามข้อตกลงระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง แนบท้ายใบสั่งจ้างเลขที่ ๐๕๙/๒๕๖๖ (ลูกจ้างเหมา)	๑๕,๐๐๐	-	๘๙,๐๐๐	-
					
	รวมเงิน			-	-
	ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%			-	-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๘๙,๐๐๐	-

ข้าพเจ้าได้รับต้นฉบับใบสั่งจ้างนี้

เมื่อวันที่ 3 เดือน เมษายน พ.ศ. 25๖๖

ข้าพเจ้าได้ทราบเงื่อนไขข้อตกลงระหว่างผู้ว่าจ้างกับผู้รับจ้างและวิธีการที่ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ ซึ่งปรากฏอยู่ด้านหลังใบสั่งจ้างแล้ว และยินยอมปฏิบัติตามทุกประการ จึงลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ พิมพ์กานต์ เหลืองอ่อน ผู้รับจ้าง
(นางสาวพิมพ์กานต์ เหลืองอ่อน)

ประทับตรา (ถ้ามี)

(แปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

อนุมัติโดย
สถาบันนิติวิทยาศาสตร์



(นางใจทิพย์ ทิรัญธนเศรษฐี)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ข้อตกลงระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง

เอกสารแนบท้ายใบสั่งจ้างเลขที่ ๐๕๙/๒๕๖๖ (ลูกจ้างเหมา) ต่อไปนี้ เรียกว่า “ข้อตกลง”

ข้อ ๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้าง และผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงานให้แก่ผู้ว่าจ้าง ด้านตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่เลขาธิการผู้อำนวยการสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ กลุ่มงาน/งาน/ศูนย์...กลุ่มบริหารงานทั่วไปและประสานราชการ สำนักงานเลขานุการกรม สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ กระทรวงยุติธรรม

ข้อ ๒ ผู้รับจ้างมีหน้าที่รับผิดชอบภาระงานตามรายละเอียดที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ ดังนี้

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นเกี่ยวกับงานนิติวิทยาศาสตร์ งานอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับงานนิติวิทยาศาสตร์ ซึ่งเป็นงานที่มีความยุ่งยากพอสมควร และต้องปฏิบัติตามแนวทาง คำแนะนำ คำชี้แจง และคู่มือปฏิบัติงาน โดยปฏิบัติงานภายใต้การกำกับดูแลและตรวจสอบอย่างใกล้ชิด หรืออาจมอบหมายบางส่วนให้รับผิดชอบโดยจะได้รับคำแนะนำเป็นพิเศษในกรณีที่มีปัญหา และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานนิติวิทยาศาสตร์ และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับงานนิติวิทยาศาสตร์ ดังนี้

๑. ดำเนินการเกี่ยวกับงานสารบรรณและงานธุรการทั่วไป
๒. ดำเนินการร่างหนังสือโต้ตอบ ติดต่อกับหน่วยงานและบุคคลต่างๆ ตามที่มอบหมาย
๓. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกกับหน่วยงาน หรือส่วนราชการ หรือบุคคลต่างๆ เพื่อให้เกิดความร่วมมือและบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้
๔. ช่วยวางแผนและติดตามงานของผู้บริหาร เพื่อให้การบริหาร สั่งการ เกิดประสิทธิภาพและสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์
๕. ตรวจสอบ กลั่นกรอง พิจารณาเรื่องเพื่อเสนอให้ผู้บริหารสั่งการในการอนุมัติ อนุญาต การดำเนินการด้านต่างๆ โดยตรวจสอบข้อมูลเอกสาร ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วนถูกต้อง รวดเร็ว ทันเวลา เพื่อให้การบริหาร สั่งการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๖. ศึกษา วิเคราะห์ เรียบเรียง จัดหมวดหมู่ ข้อมูล สถิติ เพื่อสนับสนุนการบริหารและการตัดสินใจของผู้บริหาร
๗. ตรวจสอบข้อสั่งการของผู้บริหารก่อนส่งเรื่องไปกลุ่มบริหารงานทั่วไป เพื่อเป็นข้อมูลในการวางแผนและติดตามงานของผู้บริหารต่อไป
๘. ติดตามการปฏิบัติงาน มติที่ประชุม หรือการปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บริหารจากส่วนราชการ เพื่อการรายงานและเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของผู้บังคับบัญชา
๙. จัดทำข้อมูล เอกสารประกอบการเดินทาง และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้บริหารในการเดินทางไปราชการ
๑๐. จัดเตรียม และดำเนินการด้านภาพ เสียง เอกสาร ข้อมูล หลักฐานต่างๆ เพื่อการประชุมหารือของผู้บริหาร (ร่าง-โต้ตอบหนังสือสำคัญต่างๆ ของผู้บริหาร) จัดเตรียมข้อมูลการประชุมของผู้บริหารระดับสูง ตลอดจนการเตรียมการต่างๆ เช่น การขออนุมัติไปราชการ การยืมเงินทรองราชการ การอำนวยความสะดวกต่างๆ การจัดบันทึกและนัดหมายการประชุมของผู้บริหาร

๑๑. สนับสนุน...

๑๑. สนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๓ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างผู้รับจ้าง มีกำหนดระยะเวลา..... ปี ๕..... เดือน ๒๕..... วัน
เริ่มตั้งแต่วันที่ ๓..... เดือน..... เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖..... และสิ้นสุดในวันที่ ๓๐..... เดือน..... กันยายน..... พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๔ ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าจ้างเป็นงวด โดยผู้ว่าจ้างจะพิจารณาชำระค่าจ้างให้ตามความเหมาะสม
ทั้งนี้ พิจารณาจากความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ของลูกจ้างเหมา งวดละหนึ่งเดือนรวมทั้งหมด..... ๖..... งวด

ในอัตรางวดละ..... ๑๕,๐๐๐..... บาท (..... ห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน.....) โดยผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้าง
ให้ผู้รับจ้าง หลังจากผู้รับจ้างได้ทำงานเสร็จเรียบร้อย และผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานที่ส่งมอบในแต่
ละงวดเรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๕ ในกรณีที่ผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานล่าช้ากว่าที่กำหนดในข้อตกลง หรือไม่มาปฏิบัติงาน หรือมา
ปฏิบัติงานแต่ไม่ครบตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลง ทั้งสองฝ่ายตกลงให้เป็นไปตามข้อกำหนด ดังนี้

(๑) ระวังการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือแต่บางส่วน ตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

(๒) ถ้าผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานตามกำหนดในข้อตกลง ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินจากค่าจ้าง ที่ได้รับ
ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาที่ตกลงจ้างทั้งหมดตามข้อตกลงนี้ แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)
นับแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ทำผิดเงื่อนไขหรือข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใด จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามเงื่อนไขหรือ
ข้อตกลงจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกการจ้าง

(๓) ถ้าผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงาน หรือไม่มาปฏิบัติงานสามวันติดต่อกัน นอกจากผู้
รับจ้างจะต้องรับผิดชอบ (๒) แล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างยังคงไม่ดำเนินการแก้ไขหรือมาปฏิบัติงาน
ให้ครบตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลง ภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกการจ้างได้
ทันที และหากผู้ว่าจ้างต้องจ้างบุคคลอื่นเพื่อเข้ามาทำงานแทนผู้รับจ้างโดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่ผู้ว่าจ้างต้องเสียไป
ทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

(๔) เรียกค่าเสียหายอื่น ๆ (ถ้ามี) เว้นแต่เหตุดังกล่าวจะเกิดความบกพร่องของผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย
หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย การที่ผู้ว่าจ้างไม่บอกเลิกการจ้างตามข้อ (๓) นั้น
ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามข้อตกลงนี้

ข้อ ๖ ผู้รับจ้างตกลงมาถึงสถานที่ปฏิบัติงาน ณ สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ และลงเวลาปฏิบัติงาน ณ
สถานที่ดังกล่าว ภายในเวลา ๐๘.๓๐ น. และกลับเวลา ๑๖.๓๐ น. ของทุกวันราชการ ตามแบบฟอร์ม ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
โดยลงบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันทุกวัน ด้วยการพิมพ์ลายนิ้วมือลงบนเครื่องอ่านลายพิมพ์นิ้วมือโดยอัตโนมัติ (Finger
print scan) พร้อมบัตรอิเล็กทรอนิกส์หรือวิธีการอื่นใดตามที่ได้ตกลงกัน เพื่อเป็นการตรวจสอบ ในการเข้าใช้สถานที่
ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

ข้อ ๗ ผู้ว่าจ้างจะทำการตรวจรับการจ้างของผู้รับจ้างตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ผู้ว่าจ้างกำหนดผลตรวจ
รับการจ้างเป็นประการใด ให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๘ ข้อตกลงนี้สิ้นสุดลงเมื่อเข้ากรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) สิ้นสุดการจ้างตามข้อ ๓ หรือข้อ ๑๖

(๔) เหตุอื่น ๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างประกาศกำหนด

ข้อ ๙ ในการ...

ข้อ ๙ ในการทำงานจ้าง หากการกระทำใดๆ ที่เป็นผลเสียหายเนื่องจากการที่ผู้รับจ้างกระทำหรือ ละเว้น การกระทำ ก่อให้เกิดความเสียหายใดๆ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นกับผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอก ซึ่งก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่อง เสียหาย หรือสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง หรือของบุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือของบุคคลภายนอก ผู้รับจ้างตกลงรับผิดชอบ การกระทำดังกล่าวแต่เพียงผู้เดียว และรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอกตามจำนวนที่เสียหายจริง ภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักค่าจ้างหรือเงินอื่นใดที่ผู้รับจ้างมีสิทธิได้รับจากผู้ว่าจ้างเป็นการ ชดใช้ค่าเสียหายได้ เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย

ข้อ ๑๐ ผู้รับจ้างตกลงปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศและคำสั่งของทางราชการ และผู้ว่าจ้าง ที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ ทั้งที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ลงนามในข้อตกลงฉบับนี้และที่จะใช้บังคับต่อไปใน ภายหน้า โดยผู้รับจ้างยินยอมให้ถือว่ากฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งต่างๆ ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของ ข้อตกลงฉบับนี้

ข้อ ๑๑ ในขณะที่ปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องแต่งกายในชุดที่สุภาพเรียบร้อย หรือตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

ข้อ ๑๒ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานให้กับผู้ว่าจ้างตามที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและตั้งใจ ปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความรู้ความสามารถของตน โดยแสวงหาความรู้และทักษะเพิ่มเติม หรือกระทำการใด ๆ เพื่อให้ ผลงานมีคุณภาพดีขึ้น ทั้งนี้ต้องรักษาผลประโยชน์และชื่อเสียงของผู้ว่าจ้างรวมทั้งไม่เปิดเผยความลับหรือ ข้อมูลใดๆ ของผู้ ว่าจ้างให้บุคคลหนึ่งบุคคลใดทราบโดยมิได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๑๓ ในระหว่างที่ข้อตกลงฉบับนี้มีผลใช้บังคับ หากผู้รับจ้างปฏิบัติงานตามข้อตกลงการจ้างแล้ว ก่อให้เกิดผลงานสร้างสรรค์ขึ้นใหม่ ให้ถือว่าลิขสิทธิ์ของผลงานดังกล่าวเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๑๔ ผู้รับจ้างตกลงรับผิดชอบต่อการกระทำใดๆ ที่เป็นการขัดหรือแย้ง หรือละเมิดบทบัญญัติแห่ง กฎหมาย หรือสิทธิใดๆ ในสิทธิบัตร หรือเครื่องหมายการค้า หรือบุคคลภายนอก ซึ่งผู้รับจ้างนำมาเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตาม ข้อตกลงฉบับนี้

ข้อ ๑๕ การวินิจฉัยว่าผลงานที่ผู้รับจ้างทำนั้นเสร็จเรียบร้อยแล้ว ถูกต้องตรงตามข้อตกลง หรือตามความ ประสงค์ของผู้ว่าจ้างหรือไม่ก็ดี อย่างไรเป็นเหตุสุดวิสัยหรือไม่ เหตุใด ๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือ ความบกพร่องของฝ่าย ผู้ว่าจ้าง หรือเหตุการณ์อันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายก็ดี ในกรณีที่มีปัญหานั้น จะเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินงาน หรือภายหลังจากระยะเวลาการจ้างตามข้อตกลงนี้สิ้นสุดลง หรือภายหลังการรับจ้างทำงานก็ดี ผู้รับจ้างยินยอมให้ถือเอาคำ วินิจฉัยของผู้ว่าจ้างเป็นเด็ดขาด และผู้รับจ้างยอมผูกพันตนตามผลแห่งคำวินิจฉัยนั้นทุกประการ

ข้อ ๑๖ หากผู้รับจ้างประพฤติตนไม่เหมาะสม ผู้ว่าจ้างมีสิทธิตักเตือน หากตักเตือนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง แต่ผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการแก้ไขความประพฤติที่ไม่เหมาะสมดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกการจ้างได้ทันที

ข้อ ๑๗ การว่าจ้างตามข้อตกลงนี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือความสัมพันธ์ใน ฐานะลูกจ้างของสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ตามกฎหมายแรงงาน

ข้อ ๑๘ ในระหว่างที่ข้อตกลงฉบับนี้มีผลบังคับใช้ ผู้ว่าจ้างสามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อตกลง หรือเพิ่มเติม ข้อตกลง หรือยกเลิกข้อตกลง หรือบอกเลิกการจ้างกับผู้รับจ้างได้เมื่อมีเหตุอันเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ

ข้อ ๑๙ ในกรณีผู้ว่าจ้างอนุมัติให้ผู้รับจ้างไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ตามที่ตกลงกันไว้ในข้อ ๖ เพื่อ ปฏิบัติงานราชการในภารกิจที่ได้รับมอบหมายผู้รับจ้างจะได้รับอัตราค่าจ้างเพิ่มเติมตามตารางคำนวณ กรณีไปปฏิบัติงาน ในสถานที่อื่นนอกสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ ที่แนบท้าย

ข้อตกลงระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างเพิ่มเติม

ในกรณีมีความจำเป็นหรือเร่งด่วนหรือมีภารกิจที่เพิ่มขึ้น เพื่อประโยชน์ของทางราชการและทั้งสองฝ่ายตกลงกัน โดยให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานเกินกว่าที่ตกลงไว้ให้ปฏิบัติงานตามปกติในข้อ ๖ ของข้อตกลงระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง ให้ผู้รับจ้างได้รับค่าจ้างในอัตรา ดังนี้

(๑) กรณีวันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ ให้ได้รับค่าจ้างในอัตราชั่วโมงละ ๖๐ บาท แต่ไม่เกิน ๔๒๐ บาทต่อวัน

(๒) กรณีวันอื่นที่มีใช้ตามข้อ (๑) ดังกล่าว ให้ได้รับค่าจ้างในอัตราชั่วโมงละ ๕๐ บาท แต่ไม่เกิน ๒๐๐ บาทต่อวัน

ทั้งนี้ การคำนวณเพื่อให้ได้รับค่าจ้างดังกล่าว ให้คำนวณเฉพาะจำนวนระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงานเต็มชั่วโมงเท่านั้น สำหรับจำนวนระยะเวลาที่ปฏิบัติงานไม่ครบเต็มชั่วโมง จะไม่นำมาคำนวณเพื่อให้ได้รับค่าจ้าง

(๓) ค่าพาหนะในการเดินทาง เพื่อเข้าร่วมการฝึกอบรม เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงไม่เกินวงเงินงบประมาณโครงการที่กำหนด

(๔) การปฏิบัติงานนอกสถานที่อื่นนอกจากที่กำหนดไว้ในเงื่อนไขการจ้าง ข้อ ๖ ให้ได้รับเงิน ดังนี้

- ค่าเบี้ยเลี้ยง วันละ ๒๔๐ บาท

- ค่าที่พัก วันละ ๘๐๐ บาท เฉพาะวันที่พักค้างแรม

- ค่าพาหนะ เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงไม่เกิน ๔๐๐ บาท กรณีมีสัมภาระการเดินทาง

(๕) การปฏิบัติงานนอกสถานที่อื่นนอกจากที่กำหนดไว้ในเงื่อนไขการจ้าง ข้อ ๖ ในพื้นที่ จังหวัดยะลา จังหวัดปัตตานี จังหวัดนราธิวาส และจังหวัดสงขลา (อำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอนาทวี อำเภอสะบ้าย้อย และอำเภอสะเดา) ให้ได้รับเงิน ดังนี้

- ค่าเบี้ยเลี้ยง วันละ ๒๔๐ บาท

- ค่าที่พัก วันละ ๘๐๐ บาท เฉพาะวันที่พักค้างแรม

- ค่าพาหนะ เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงไม่เกิน ๔๐๐ บาท กรณีมีสัมภาระการเดินทาง

- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานในพื้นที่เสี่ยงภัย ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ วันทำงานปกติ

(จันทร์ - ศุกร์) วันละ ๒๐๐ บาท วันหยุดราชการ วันละ ๔๒๐ บาท ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๗/๐๒๘๗๒ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ “โดยปฏิบัติงานดังนี้ ผู้รับจ้างต้องเดินทางเข้าพื้นที่ร่วมกับชุดเฉพาะกิจตั้งแต่เช้ามืดจนถึงค่ำเป็นประจำและเมื่อกลับถึงหน่วยที่ตั้งต้องวิเคราะห์ตรวจวัตถุพยาน จัดทำบัญชีพยานหลักฐาน และบริหารจัดการวัตถุพยานต่างๆอย่างต่อเนื่องไม่มีการหยุดพักผ่อน จนกว่างานจ้างจะแล้วเสร็จ”

ใบสั่งจ้าง

เลขที่ ๐๖๐/๒๕๖๖ (ลูกจ้างเหมา)

สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ กระทรวงยุติธรรม

วันที่ 3 เม.ย. 2566

ถึง นางสาวปิยนัทร ยีวน

ตามที่ท่านได้ตกลงจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา กับสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ กระทรวงยุติธรรม และยินยอมส่งมอบงานจ้างให้แก่สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ กระทรวงยุติธรรม นั้น สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ ได้ตกลงจ้างท่าน ดังรายการข้างล่างนี้ ขอให้ส่งมอบงานจ้าง ณ สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ กระทรวงยุติธรรม โดยเริ่มดำเนินการ ในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ (ตามวันเวลาที่มารายงานตัว) จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ โดยทำการส่งมอบงานให้ถูกต้องตามที่ตกลงไว้ทุกประการ

อนึ่ง ท่านจะต้องทราบและยินยอมปฏิบัติตามข้อตกลงระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง ซึ่งได้ระบุไว้ในด้านหลังของใบสั่งจ้างนี้ด้วย

จำนวน	รายการ	ราคาหน่วยละ		ราคารวม	
		บาท	สต.	บาท	สต.
๕ เดือน ๒๘ วัน	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา (ปฏิบัติงานด้าน งบประมาณและบัญชี) รายละเอียดตามข้อตกลงระหว่าง ผู้ ว่าจ้างและผู้รับจ้างแนบท้ายใบสั่งจ้างเลขที่ ๐๖๐/๒๕๖๖ (ลูกจ้างเหมา)	๑๕,๐๐๐	-	๘๙,๐๐๐	-
		      			
		รวมเงิน		-	-
		ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%		-	-
		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๘๙,๐๐๐	-

ข้าพเจ้าได้รับต้นฉบับใบสั่งจ้างนี้

เมื่อวันที่ 3 เดือน เมษายน พ.ศ. 2566

ข้าพเจ้าได้ทราบเงื่อนไขข้อตกลงระหว่างผู้ว่าจ้างกับ
ผู้รับจ้างและวิธีการที่ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ ซึ่งปรากฏอยู่
ด้านหลังใบสั่งจ้างแล้ว และยินยอมปฏิบัติตามทุกประการ จึง
ลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ ปิยนัทร ยีวน ผู้รับจ้าง

(นางสาว ปิยนัทร ยีวน)

ประทับตรา (ถ้ามี)



(แปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

อนุมัติโดย

สถาบันนิติวิทยาศาสตร์



(นางใจทิพย์ หิรัญธนเศรษฐ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ข้อตกลงระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง

เอกสารแนบท้ายใบสั่งจ้างเลขที่ ๐๖๐/๒๕๖๖ (ลูกจ้างเหมา) ต่อไปนี้ เรียกว่า “ข้อตกลง”

ข้อ ๑. ผู้ว่าจ้างตกลงจ้าง และผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงานให้แก่ผู้ว่าจ้างด้าน งานประมาณและบัญชี กลุ่มงาน /กอง/ศูนย์ งานงบประมาณและบัญชี กลุ่มงานการคลัง สำนักงานเลขานุการกรม สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ กระทรวงยุติธรรม

ข้อ ๒ ผู้รับจ้างมีหน้าที่รับผิดชอบภาระงานตามรายละเอียดที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ ดังนี้

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๒. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๓. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานสารบรรณ งานธุรการและงานบริหารทั่วไปในงานงบประมาณและบัญชี

๒. บันทึกหรือส่งงบประมาณ กิจกรรม แหล่งเงินในเอกสารขอเบิกเงินและเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างของ การใช้จ่ายงบประมาณ

๓. ทำบันทึกหน้าฎีกา (จ่ายตรงและจ่ายผ่านสถาบันนิติวิทยาศาสตร์)

๔. จัดทำทะเบียนคุมฎีกา และสแกนเอกสาร เพื่อจัดเก็บลงกล่องเรียงตามหมายเลขฎีกา

๕. จัดทำทะเบียนคุมการคืนหลักประกันสัญญา

๖. ประสานผู้ขายเพื่อติดตามใบเสร็จรับเงิน และนำส่งหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย ให้ผู้ขาย

๗. จัดส่งเอกสารให้หน่วยงานภายนอกทางไปรษณีย์

๘. ติดต่อประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานหรือหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง

๙. ให้บริการข้อมูลแก่ผู้มาติดต่อราชการ

๑๐. ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๓ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างผู้รับจ้าง มีกำหนดระยะเวลา..... ปี๕..... เดือน ๒๘ วัน
เริ่มตั้งแต่วันที่ ๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ และสิ้นสุดในวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๔ ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าจ้างเป็นงวด โดยผู้ว่าจ้างจะพิจารณาชำระค่าจ้างให้ตามความเหมาะสม
ทั้งนี้ พิจารณาจากความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ของลูกจ้างเหมา งวดละหนึ่งเดือนรวมทั้งหมด ๖ งวด

ในอัตรางวดละ ๑๕,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างให้ผู้รับจ้าง
หลังจากผู้รับจ้างได้ทำงานเสร็จเรียบร้อย และผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานที่ส่งมอบในแต่ละงวด
เรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๕ ในกรณีที่ผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานล่าช้ากว่าที่กำหนดในข้อตกลง หรือไม่มาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงาน
แต่ไม่ครบตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลง ทั้งสองฝ่ายตกลงให้เป็นไปตามข้อกำหนด ดังนี้

(๑) ระวังการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือแต่บางส่วน ตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร
(๒) ถ้าผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานตามกำหนดในข้อตกลง ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินจากค่าจ้าง ที่ได้รับ
ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาที่ตกลงจ้างทั้งหมดตามข้อตกลงนี้ แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)
นับแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ทำผิดเงื่อนไขหรือข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใด จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามเงื่อนไขหรือ
ข้อตกลงจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกการจ้าง

(๓) ถ้าผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงาน หรือไม่มาปฏิบัติงานสามวันติดต่อกัน นอกจากผู้
รับจ้างจะต้องรับผิดชอบ (๒) แล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างยังคงไม่ดำเนินการแก้ไขหรือมาปฏิบัติงาน
ให้ครบตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลง ภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกการจ้างได้
ทันที และหากผู้ว่าจ้างต้องจ้างบุคคลอื่นเพื่อเข้ามาทำงานแทนผู้รับจ้างโดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่ผู้ว่าจ้างต้องเสียไป
ทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

(๔) เรียกค่าเสียหายอื่นๆ (ถ้ามี) เว้นแต่เหตุดังกล่าวจะเกิดความบกพร่องของผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือ
เกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย การที่ผู้ว่าจ้างไม่บอกเลิกการจ้างตามข้อ (๓) นั้น
ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบข้อตกลงนี้

ข้อ ๖ ผู้รับจ้างตกลงมาถึงสถานที่ปฏิบัติงาน ณ สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ และลงเวลาปฏิบัติงาน ณ สถานที่
ดังกล่าว ภายในเวลา ๐๘.๓๐ น. และกลับเวลา ๑๖.๓๐ น. ของทุกวันราชการ ตามแบบฟอร์ม ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยลงบันทึก
การปฏิบัติงานประจำวันทุกวัน ด้วยการพิมพ์ลายนิ้วมือลงบนเครื่องอ่านลายพิมพ์นิ้วมือโดยอัตโนมัติ (Finger print scan)
พร้อมบัตรอิเล็กทรอนิกส์หรือวิธีการอื่นใดตามที่ตกลงกัน เพื่อเป็นการตรวจสอบ ในการเข้าใช้สถานที่ปฏิบัติงานของผู้
รับจ้าง

ข้อ ๗ ผู้ว่าจ้างจะทำการตรวจรับการจ้างของผู้รับจ้างตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ผู้ว่าจ้างกำหนดผลตรวจรับ
การจ้างเป็นประการใด ให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๘ ข้อตกลงนี้สิ้นสุดลงเมื่อเข้ากรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) สิ้นสุดการจ้างตามข้อ ๓ หรือข้อ ๑๖

(๔) เหตุอื่น ๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างประกาศกำหนด

ข้อ ๙ ในการทำงานจ้าง หากการกระทำใดๆ ที่เป็นผลเสียหายเนื่องจากการที่ผู้รับจ้างกระทำหรือ ละเว้นการ
กระทำก่อให้เกิดความเสียหายใดๆ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นกับผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอก ซึ่งก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่องเสียหาย
หรือสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง หรือของบุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือของบุคคลภายนอก ผู้รับจ้างตกลงรับผิดชอบการ
กระทำดังกล่าวแต่เพียงผู้เดียว และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้แก่อผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอกตามจำนวนที่เสียหายจริง ภายใน
ระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักค่าจ้างหรือเงินอื่นใดที่ผู้รับจ้างมีสิทธิได้รับจากผู้ว่าจ้างเป็นการชดใช้
ค่าเสียหายได้ เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย

ข้อ ๑๐ ผู้รับจ้างตกลงปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศและคำสั่งของทางราชการ และผู้
ว่าจ้าง ที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ ทั้งที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ลงนามในข้อตกลงฉบับนี้และที่จะใช้บังคับต่อไปในภายหน้า
โดยผู้รับจ้างยินยอมให้ถือว่ากฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งต่างๆ ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงฉบับนี้

ข้อ ๑๑ ในขณะที่ปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องแต่งกายในชุดที่สุภาพเรียบร้อย หรือตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

ข้อ ๑๒ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานให้กับผู้ว่าจ้างตามที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและตั้งใจ ปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความรู้ความสามารถของตน โดยแสวงหาความรู้และทักษะเพิ่มเติม หรือกระทำการใดๆ เพื่อให้ผลงานมีคุณภาพดีขึ้น ทั้งนี้ต้องรักษาผลประโยชน์และชื่อเสียงของผู้ว่าจ้างรวมทั้งไม่เปิดเผยความลับหรือ ข้อมูลใดๆ ของผู้ว่าจ้างให้บุคคลหนึ่งบุคคลใดทราบโดยมิได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๑๓ ในระหว่างที่ข้อตกลงฉบับนี้มีผลใช้บังคับ หากผู้รับจ้างปฏิบัติงานตามข้อตกลงการจ้างแล้วก่อให้เกิดผลงานสร้างสรรค์ชิ้นใหม่ ให้ถือว่าลิขสิทธิ์ของผลงานดังกล่าวเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๑๔ ผู้รับจ้างตกลงรับผิดชอบต่อการกระทำใดๆ ที่เป็นการขัดหรือแย้ง หรือละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือสิทธิใดๆ ในสิทธิบัตร หรือเครื่องหมายการค้าหรือบุคคลภายนอกซึ่งผู้รับจ้างนำมาเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามข้อตกลงฉบับนี้

ข้อ ๑๕ การวินิจฉัยว่าผลงานที่ผู้รับจ้างทำนั้นเสร็จเรียบร้อยแล้ว ถูกต้องตรงตามข้อตกลง หรือตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างหรือไม่ก็ดี อย่างไรเป็นเหตุสุดวิสัยหรือไม่ เหตุใด ๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือ ความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือพฤติการณ์อันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายก็ดี ในกรณีที่ปัญหานั้น จะเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินงาน หรือภายหลังจากระยะเวลาการจ้างตามข้อตกลงนี้สิ้นสุดลง หรือภายหลังจากรับจ้าง

ทั้งงานก็ดี ผู้รับจ้างยินยอมให้ถือเอาคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างเป็นเด็ดขาด และผู้รับจ้างยอมผูกพันตนตามผลแห่งคำวินิจฉัยนั้นทุกประการ

ข้อ ๑๖ หากผู้รับจ้างประพฤติตนไม่เหมาะสม ผู้ว่าจ้างมีสิทธิตักเตือน หากตักเตือนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง แต่ผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการแก้ไขความประพฤติที่ไม่เหมาะสมดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกการจ้างได้ทันที

ข้อ ๑๗ การว่าจ้างตามข้อตกลงนี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือความสัมพันธ์ในฐานะลูกจ้างของสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ตามกฎหมายแรงงาน

ข้อ ๑๘ ในระหว่างที่ข้อตกลงฉบับนี้มีผลบังคับใช้ ผู้ว่าจ้างสามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อตกลง หรือเพิ่มเติมข้อตกลง หรือยกเลิกข้อตกลง หรือบอกเลิกการจ้างกับผู้รับจ้างได้เมื่อมีเหตุอันเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ

ข้อ ๑๙ ในกรณีผู้ว่าจ้างอนุมัติให้ผู้รับจ้างไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ตามที่ตกลงกันไว้ในข้อ ๖ เพื่อปฏิบัติงานราชการในภารกิจที่ได้รับมอบหมายผู้รับจ้างจะได้รับอัตราค่าจ้างเพิ่มเติมตามตารางคำนวณ กรณีไปปฏิบัติงานในสถานที่อื่นนอกสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ ที่แนบท้าย

ข้อตกลงระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างเพิ่มเติม

ในกรณีมีความจำเป็นหรือเร่งด่วนหรือมีการกิจที่เพิ่มขึ้น เพื่อประโยชน์ของทางราชการและทั้งสองฝ่ายตกลงกัน โดยให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานเกินกว่าที่ตกลงไว้ให้ปฏิบัติงานตามปกติในข้อ ๖ ของข้อตกลงระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง ให้ผู้รับจ้างได้รับค่าจ้างในอัตรา ดังนี้

(๑) กรณีวันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ ให้ได้รับค่าจ้างในอัตราชั่วโมงละ ๖๐ บาท แต่ไม่เกิน ๔๒๐ บาทต่อวัน

(๒) กรณีวันอื่นที่มีใช้ตามข้อ (๑) ดังกล่าว ให้ได้รับค่าจ้างในอัตราชั่วโมงละ ๕๐ บาท แต่ไม่เกิน ๒๐๐ บาทต่อวัน

ทั้งนี้ การคำนวณเพื่อให้ได้รับค่าจ้างดังกล่าว ให้คำนวณเฉพาะจำนวนระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงานเต็มชั่วโมงเท่านั้น สำหรับจำนวนระยะเวลาที่ปฏิบัติงานไม่ครบเต็มชั่วโมง จะไม่นำมาคำนวณเพื่อให้ได้รับค่าจ้าง

(๓) ค่าพาหนะในการเดินทาง เพื่อเข้าร่วมการฝึกอบรม เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงไม่เกินวงเงินงบประมาณโครงการที่กำหนด

(๔) การปฏิบัติงานนอกสถานที่อื่นนอกจากที่กำหนดไว้ในเงื่อนไขการจ้าง ข้อ ๖ ให้ได้รับเงิน ดังนี้

- ค่าเบี้ยเลี้ยง วันละ ๒๔๐ บาท

- ค่าที่พัก วันละ ๘๐๐ บาท เฉพาะวันที่พักค้างแรม

- ค่าพาหนะ เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงไม่เกิน ๔๐๐ บาท กรณีมีสัมภาระการเดินทาง

(๕) การปฏิบัติงานนอกสถานที่อื่นนอกจากที่กำหนดไว้ในเงื่อนไขการจ้าง ข้อ ๖ ในพื้นที่ จังหวัดยะลา จังหวัดปัตตานี จังหวัดนราธิวาส และจังหวัดสงขลา (อำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอนาทวี อำเภอสะบ้าย้อย และอำเภอสะเดา) ให้ได้รับเงิน ดังนี้

- ค่าเบี้ยเลี้ยง วันละ ๒๔๐ บาท

- ค่าที่พัก วันละ ๘๐๐ บาท เฉพาะวันที่พักค้างแรม

- ค่าพาหนะ เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงไม่เกิน ๔๐๐ บาท กรณีมีสัมภาระการเดินทาง

- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานในพื้นที่เสี่ยงภัย ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ วันทำงานปกติ

(จันทร์ – ศุกร์) วันละ ๒๐๐ บาท วันหยุดราชการ วันละ ๔๒๐ บาท ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๗/๐๒๘๗๒ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ “โดยปฏิบัติงานดังนี้ ผู้รับจ้างต้องเดินทางเข้าพื้นที่ร่วมกับชุดเฉพาะกิจตั้งแต่เช้ามืดจนถึงค่ำเป็นประจำและเมื่อกลับถึงหน่วยที่ตั้งต้องวิเคราะห์ตรวจวัดอุทยาน จัดทำบัญชีพยานหลักฐาน และบริหารจัดการวัดอุทยานต่างๆอย่างต่อเนื่องไม่มีการหยุดพักผ่อน จนกว่างานจ้างจะแล้วเสร็จ”



แบบ พ. ๑

ใบสั่งจ้าง

เลขที่ ๐๖๑/๒๕๖๖ (ลูกจ้างเหมา)

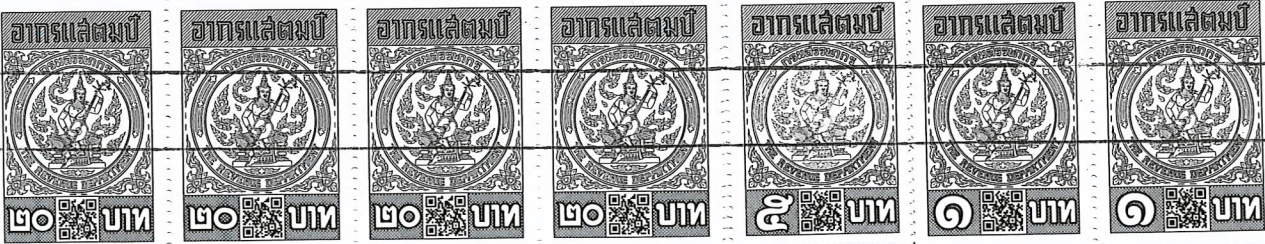
สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ กระทรวงยุติธรรม

วันที่ 3 เมษายน ๒๕๖๖

ถึง นางสาวสุนิสา รินสีสวัสดิ์

ตามที่ท่านได้ตกลงจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา กับสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ กระทรวงยุติธรรม และยินยอมส่งมอบงานจ้างให้แก่สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ กระทรวงยุติธรรม นั้น สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ ได้ตกลงจ้างท่านดังรายการข้างล่างนี้ ขอให้ส่งมอบงานจ้าง ณ สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ กระทรวงยุติธรรม โดยเริ่มดำเนินการในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ (ตามวันเวลาที่มารายงานตัว) จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ โดยทำการส่งมอบงานให้ถูกต้องตามที่ได้ตกลงไว้ทุกประการ

อนึ่ง ท่านจะต้องทราบและยินยอมปฏิบัติตามข้อตกลงระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง ซึ่งได้ระบุไว้ในด้านหลังของใบสั่งจ้างนี้ด้วย

จำนวน	รายการ	ราคาหน่วยละ		ราคารวม	
		บาท	สต.	บาท	สต.
๕ เดือน ๒๘ วัน	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา (ปฏิบัติงานด้านพัสดุ) รายละเอียดตามข้อตกลงระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง แนบท้ายใบสั่งจ้างเลขที่ ๐๖๑/๒๕๖๖ (ลูกจ้างเหมา)	๑๕,๐๐๐	-	๘๙,๐๐๐	-
					
รวมเงิน				-	-
ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%				-	-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๘๙,๐๐๐	-

ข้าพเจ้าได้รับต้นฉบับใบสั่งจ้างนี้
เมื่อวันที่ 3 เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้าพเจ้าได้ทราบเงื่อนไขข้อตกลงระหว่างผู้ว่าจ้างกับผู้รับจ้างและวิธีการที่ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ ซึ่งปรากฏอยู่ด้านหลังใบสั่งจ้างแล้ว และยินยอมปฏิบัติตามทุกประการ จึงลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
(นางสาวสุนิสา รินสีสวัสดิ์)
ประทับตรา (ถ้ามี)

(แปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

อนุมัติโดย

สถาบันนิติวิทยาศาสตร์

(นางใจทิพย์ หิรัญธนเศรษฐี)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ข้อตกลงระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง

เอกสารแนบท้ายใบสั่งจ้างเลขที่ ๐๖๑/๒๕๖๖ (ลูกจ้างเหมา) ต่อไปนี้ เรียกว่า “ข้อตกลง”

ข้อ ๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้าง และผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงานให้แก่ผู้ว่าจ้างด้านพัสดุ กลุ่มงาน/งาน/ศูนย์งานจัดซื้อจัดจ้าง กลุ่มงานพัสดุ ส่วนงานเลขานุการกรม สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ กระทรวงยุติธรรม

ข้อ ๒ ผู้รับจ้างมีหน้าที่รับผิดชอบภาระงานตามรายละเอียดที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ ดังนี้

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๒. บันทึกทะเบียนคุมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานจัดซื้อจัดจ้าง
๓. แจกเวียนหนังสือสำคัญของทางราชการและแจ้งเวียนคณะกรรมการแต่ละคณะตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย

๔. ตรวจสอบและดำเนินการคืนหลักประกันของและคืนหลักประกันสัญญาทุกชนิด
๕. จัดเก็บเอกสารจัดซื้อจัดจ้างฝากคลังเก็บเอกสาร
๖. รวบรวมและศึกษาข้อมูลในงานพัสดุ เพื่อกำหนดคุณภาพและมาตรฐานของพัสดุ
๗. ดูแลและรักษาพัสดุในความรับผิดชอบ ครอบครอง เพื่อให้มีสภาพที่พร้อมสำหรับใช้งาน
๘. ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด
๙. บันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP และระบบ Web online
๑๐. ติดตามและติดตามงานรวมทั้งประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานหรือหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ
๑๑. ร่างโต้ตอบหนังสือราชการ
๑๒. ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๓ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างผู้รับจ้าง มีกำหนดระยะเวลา..... ปี ๕ เดือน ๒๘ วัน
เริ่มตั้งแต่วันที่ ๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ และสิ้นสุดในวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๔ ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าจ้างเป็นงวด โดยผู้ว่าจ้างจะพิจารณาชำระค่าจ้างให้ตามความเหมาะสม
ทั้งนี้ พิจารณาจากความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ของลูกจ้างเหมา งวดละหนึ่งเดือนรวมทั้งหมด ๖ งวด

ในอัตรางวดละ ๑๕,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างให้ผู้รับจ้าง
หลังจากผู้รับจ้างได้ทำงานเสร็จเรียบร้อย และผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานที่ส่งมอบในแต่ละงวด
เรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๕ ในกรณีที่ผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานล่าช้ากว่าที่กำหนดในข้อตกลง หรือไม่มาปฏิบัติงาน หรือมา
ปฏิบัติงานแต่ไม่ครบตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลง ทั้งสองฝ่ายตกลงให้เป็นไปตามข้อกำหนด ดังนี้

(๑) ระวังการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือแต่บางส่วน ตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

(๒) ถ้าผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานตามกำหนดในข้อตกลง ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินจากค่าจ้าง ที่ได้รับในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาที่ตกลงจ้างทั้งหมดตามข้อตกลงนี้ แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ทำผิดเงื่อนไขหรือข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใด จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามเงื่อนไขหรือข้อตกลงจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกการจ้าง

(๓) ถ้าผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงาน หรือไม่มาปฏิบัติงานสามวันติดต่อกัน นอกจากผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตาม (๒) แล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างยังคงไม่ดำเนินการแก้ไขหรือมาปฏิบัติงานให้ครบตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลง ภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกการจ้างได้ทันที และหากผู้ว่าจ้างต้องจ้างบุคคลอื่นเพื่อเข้ามาทำงานแทนผู้รับจ้างโดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่ผู้ว่าจ้างต้องเสียไปทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

(๔) เรียกค่าเสียหายอื่นๆ (ถ้ามี) เว้นแต่เหตุดังกล่าวจะเกิดความบกพร่องของผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย การที่ผู้ว่าจ้างไม่บอกเลิกการจ้างตามข้อ (๓) นั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามข้อตกลงนี้

ข้อ ๖ ผู้รับจ้างตกลงมาถึงสถานที่ปฏิบัติงาน ณ สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ และลงเวลาปฏิบัติงาน ณ สถานที่ดังกล่าว ภายในเวลา ๐๘.๓๐ น. และกลับเวลา ๑๖.๓๐ น. ของทุกวันราชการ ตามแบบฟอร์ม ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยลงบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันทุกวัน ด้วยการพิมพ์ลายนิ้วมือลงบนเครื่องอ่านลายพิมพ์นิ้วมือโดยอัตโนมัติ (Finger print scan) พร้อมบัตรอิเล็กทรอนิกส์หรือวิธีการอื่นใดตามที่ได้ตกลงกัน เพื่อเป็นการตรวจสอบ ในการเข้าใช้สถานที่ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

ข้อ ๗ ผู้ว่าจ้างจะทำการตรวจรับการจ้างของผู้รับจ้างตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ผู้ว่าจ้างกำหนดผลตรวจรับการจ้างเป็นประการใด ให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๘ ข้อตกลงนี้สิ้นสุดลงเมื่อเข้ากรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) สิ้นสุดการจ้างตามข้อ ๓ หรือข้อ ๑๖

(๔) เหตุอื่นๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างประกาศกำหนด

ข้อ ๙ ในการทำงานจ้าง หากการกระทำใดๆ ที่เป็นผลเสียหายเนื่องจากการที่ผู้รับจ้างกระทำหรือ ละเว้นการกระทำ ก่อให้เกิดความเสียหายใดๆ ไม่ว่าจะเป็นเกิดขึ้นกับผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอก ซึ่งก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่องเสียหาย หรือสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง หรือของบุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือของบุคคลภายนอก ผู้รับจ้างตกลงรับผิดชอบการกระทำดังกล่าวแต่เพียงผู้เดียว และรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอกตามจำนวนที่เสียหายจริงภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักค่าจ้างหรือเงินอื่นใดที่ผู้รับจ้างมีสิทธิได้รับจากผู้ว่าจ้างเป็นการชดเชยค่าเสียหายได้ เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย

ข้อ ๑๐. ผู้รับจ้าง...

ข้อ ๑๐ ผู้รับจ้างตกลงปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศและคำสั่งของทางราชการ และผู้ว่าจ้าง ที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ ทั้งที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ลงนามในข้อตกลงฉบับนี้และที่จะใช้บังคับต่อไปในภายหน้า โดยผู้รับจ้างยินยอมให้ถือว่ากฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งต่างๆ ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงฉบับนี้

ข้อ ๑๑ ในขณะที่ปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องแต่งกายในชุดที่สุภาพเรียบร้อย หรือตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

ข้อ ๑๒ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานให้กับผู้ว่าจ้างตามที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและตั้งใจ ปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความรู้ความสามารถของตน โดยแสวงหาความรู้และทักษะเพิ่มเติม หรือกระทำการใดๆ เพื่อให้ผลงานมีคุณภาพดีขึ้น ทั้งนี้ต้องรักษาผลประโยชน์และชื่อเสียงของผู้ว่าจ้างรวมทั้งไม่เปิดเผยความลับหรือ ข้อมูลใดๆ ของผู้ว่าจ้างให้บุคคลหนึ่งบุคคลใดทราบโดยมิได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๑๓ ในระหว่างที่ข้อตกลงฉบับนี้มีผลใช้บังคับ หากผู้รับจ้างปฏิบัติงานตามข้อตกลงการจ้างแล้ว ก่อให้เกิดผลงานสร้างสรรค์ขึ้นใหม่ ให้ถือว่าลิขสิทธิ์ของผลงานดังกล่าวเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๑๔ ผู้รับจ้างตกลงรับผิดชอบต่อการกระทำใดๆ ที่เป็นการขัดหรือแย้ง หรือละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือสิทธิใดๆ ในสิทธิบัตร หรือเครื่องหมายการค้า หรือบุคคลภายนอก ซึ่งผู้รับจ้างนำมาเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามข้อตกลงฉบับนี้

ข้อ ๑๕ การวินิจฉัยว่าผลงานที่ผู้รับจ้างทำนั้นเสร็จเรียบร้อยแล้ว ถูกต้องตรงตามข้อตกลง หรือตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างหรือไม่ก็ดี อย่างไรเป็นเหตุสุดวิสัยหรือไม่ เหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือ ความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือพฤติการณ์อันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายก็ดี ในกรณีที่มีปัญหานั้น จะเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินงาน หรือภายหลังจากระยะเวลาการจ้างตามข้อตกลงนี้สิ้นสุดลง หรือภายหลังจากผู้รับจ้างทำงานก็ดี ผู้รับจ้างยินยอมให้ถือเอาคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างเป็นเด็ดขาด และผู้รับจ้างยอมผูกพันตนตามผลแห่งคำวินิจฉัยนั้นทุกประการ

ข้อ ๑๖ หากผู้รับจ้างประพฤติตนไม่เหมาะสม ผู้ว่าจ้างมีสิทธิตักเตือน หากตักเตือนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง แต่ผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการแก้ไขความประพฤติที่ไม่เหมาะสมดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกการจ้างได้ทันที

ข้อ ๑๗ การว่าจ้างตามข้อตกลงนี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือความสัมพันธ์ในฐานะลูกจ้างของสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ตามกฎหมายแรงงาน

ข้อ ๑๘ ในระหว่างที่ข้อตกลงฉบับนี้มีผลบังคับใช้ ผู้ว่าจ้างสามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อตกลง หรือเพิ่มเติมข้อตกลง หรือยกเลิกข้อตกลง หรือบอกเลิกการจ้างกับผู้รับจ้างได้เมื่อมีเหตุอันเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ

ข้อ ๑๙ ในกรณีผู้ว่าจ้างอนุมัติให้ผู้รับจ้างไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ตามที่ตกลงกันไว้ในข้อ ๖ เพื่อปฏิบัติงานราชการในภารกิจที่ได้รับมอบหมายผู้รับจ้างจะได้รับอัตราค่าจ้างเพิ่มเติมตามตารางคำนวณ กรณีไปปฏิบัติงานในสถานที่อื่นนอกสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ ที่แนบท้าย

ข้อตกลงระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างเพิ่มเติม

ในกรณีมีความจำเป็นหรือเร่งด่วนหรือมีภารกิจที่เพิ่มขึ้น เพื่อประโยชน์ของทางราชการและทั้งสองฝ่ายตกลงกัน โดยให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานเกินกว่าที่ตกลงไว้ให้ปฏิบัติงานตามปกติในข้อ ๖ ของข้อตกลงระหว่าง ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง ให้ผู้รับจ้างได้รับค่าจ้างในอัตรา ดังนี้

(๑) กรณีวันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ ให้ได้รับค่าจ้างในอัตราชั่วโมงละ ๖๐ บาท แต่ไม่เกิน ๔๒๐ บาทต่อวัน

(๒) กรณีวันอื่นที่มีไขตามข้อ (๑) ดังกล่าว ให้ได้รับค่าจ้างในอัตราชั่วโมงละ ๕๐ บาท แต่ไม่เกิน ๒๐๐ บาทต่อวัน ทั้งนี้การคำนวณเพื่อให้ได้รับค่าจ้างดังกล่าว ให้คำนวณเฉพาะจำนวนระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงานเต็มชั่วโมงเท่านั้น สำหรับจำนวนระยะเวลาที่ปฏิบัติงานไม่ครบเต็มชั่วโมง จะไม่นำมาคำนวณเพื่อให้ได้รับค่าจ้าง

(๓) ค่าพาหนะในการเดินทาง เพื่อเข้าร่วมการฝึกอบรม เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงไม่เกินวงเงินงบประมาณโครงการที่กำหนด

(๔) การปฏิบัติงานนอกสถานที่อื่นนอกจากที่กำหนดไว้ในเงื่อนไขการจ้าง ข้อ ๖ ให้ได้รับเงิน ดังนี้

- ค่าเบี้ยเลี้ยง วันละ ๒๔๐ บาท

- ค่าที่พัก วันละ ๘๐๐ บาท เฉพาะวันที่พักค้างแรม

- ค่าพาหนะ เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงไม่เกิน ๔๐๐ บาท กรณีมีสัมภาระการเดินทาง

(๕) การปฏิบัติงานนอกสถานที่อื่นนอกจากที่กำหนดไว้ในเงื่อนไขการจ้าง ข้อ ๖ ในพื้นที่ จังหวัดยะลา จังหวัดปัตตานี จังหวัดนราธิวาส และจังหวัดสงขลา (อำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอนาหวี อำเภอสะบ้าย้อย และอำเภอสะเดา) ให้ได้รับเงิน ดังนี้

- ค่าเบี้ยเลี้ยง วันละ ๒๔๐ บาท

- ค่าที่พัก วันละ ๘๐๐ บาท เฉพาะวันที่พักค้างแรม

- ค่าพาหนะ เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงไม่เกิน ๔๐๐ บาท กรณีมีสัมภาระการเดินทาง

- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานในพื้นที่เสี่ยงภัย ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ วันทำงานปกติ

(จันทร์ - ศุกร์) วันละ ๒๐๐ บาท วันหยุดราชการ วันละ ๔๒๐ บาท ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๗/๐๒๘๗๒ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ “โดยปฏิบัติงานดังนี้ ผู้รับจ้างต้องเดินทางเข้าพื้นที่ร่วมกับชุดเฉพาะกิจตั้งแต่เข้ามิดจนถึงค่ำเป็นประจำและเมื่อกลับถึงหน่วยที่ตั้งต้องวิเคราะห์ตรวจวัตถุพยาน จัดทำบัญชีพยานหลักฐาน และบริหารจัดการวัตถุพยานต่างๆอย่างต่อเนื่องไม่มีการหยุดพักผ่อน จนกว่างานจ้างจะแล้วเสร็จ”

ใบสั่งจ้าง

เลขที่ ๐๖๒/๒๕๖๖ (ลูกจ้างเหมา)

สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ กระทรวงยุติธรรม

วันที่ 3 เมษายน ๒๕๖๖

ถึง นายอรรถสิทธิ์ วงศ์รังรอง

ตามที่ท่านได้ตกลงจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา กับสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ กระทรวงยุติธรรม และยินยอมส่งมอบงานจ้างให้แก่สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ กระทรวงยุติธรรม นั้น สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ ได้ตกลงจ้างท่านดังรายการข้างล่างนี้ ขอให้ส่งมอบงานจ้าง ณ สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ กระทรวงยุติธรรม โดยเริ่มดำเนินการในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ (ตามวันเวลาที่มารายงานตัว) จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ โดยทำการส่งมอบงานให้ถูกต้องตามที่ได้ตกลงไว้ทุกประการ

อนึ่ง ท่านจะต้องทราบและยินยอมปฏิบัติตามข้อตกลงระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง ซึ่งได้ระบุไว้ในด้านหลังของใบสั่งจ้างนี้ด้วย

จำนวน	รายการ	ราคาหน่วยละ		ราคารวม	
		บาท	สต.	บาท	สต.
๕ เดือน ๒๘ วัน	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา (ปฏิบัติงานด้านช่างภาพการแพทย์) รายละเอียดตามข้อตกลงระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างแนบท้ายใบสั่งจ้างเลขที่ ๐๖๒/๒๕๖๖ (ลูกจ้างเหมา)	๑๕,๐๐๐	-	๘๙,๐๐๐	-
		       			
รวมเงิน				-	-
ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%				-	-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๘๙,๐๐๐	-

ข้าพเจ้าได้รับต้นฉบับใบสั่งจ้างนี้

เมื่อวันที่ 3 เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้าพเจ้าได้ทราบเงื่อนไขข้อตกลงระหว่างผู้ว่าจ้างกับผู้รับจ้างและวิธีการที่ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ ซึ่งปรากฏอยู่ด้านหลังใบสั่งจ้างแล้ว และยินยอมปฏิบัติตามทุกประการ จึงลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ อรรถสิทธิ์ ผู้รับจ้าง
(.....)

ประทับตรา (ถ้ามี)

(แปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

อนุมัติโดย

สถาบันนิติวิทยาศาสตร์



(นางจิตทิพย์ หิรัญธนเศรษฐ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ข้อตกลงระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง

เอกสารแนบท้ายใบสั่งจ้างเลขที่ ๐๖๒/๒๕๖๖ (ลูกจ้างเหมา) ต่อไปนี้ เรียกว่า “ข้อตกลง”

ข้อ ๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้าง และผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงานให้แก่ผู้ว่าจ้าง ด้านช่างภาพการแพทย์ กลุ่มงาน/งาน/ศูนย์...กลุ่มปฏิบัติการทางนิติวิทยาศาสตร์ (ส่วนกลาง) กองปฏิบัติการทางนิติวิทยาศาสตร์ สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ กระทรวงยุติธรรม

ข้อ ๒ ผู้รับจ้างมีหน้าที่รับผิดชอบภาระงานตามรายละเอียดที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ ดังนี้

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ: ปฏิบัติงานด้านช่างภาพการแพทย์ งานถ่ายภาพสถานที่เกิดเหตุ วัตถุพยาน ให้กับนักนิติวิทยาศาสตร์ในกลุ่มงานฯ งานช่วยถ่ายภาพให้กับแพทย์นิติเวชและพยาธิแพทย์เกี่ยวกับการชันสูตรพลิกศพ ณ สถานที่เกิดเหตุตามที่พนักงานสอบสวนร้องขอ และลงทะเบียนข้อมูลการปฏิบัติงานในระบบสารสนเทศ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก: ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ทักษะและสมรรถนะในการปฏิบัติงานร่วมกับทีมงานในการให้บริการทางด้านนิติวิทยาศาสตร์ ภายใต้การกำกับ ควบคุม ดูแล ของนักนิติวิทยาศาสตร์ ช่างภาพการแพทย์ และแพทย์

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านดังนี้

๑. ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการถ่ายภาพทางนิติวิทยาศาสตร์ เช่น ถ่ายภาพสถานที่เกิดเหตุ ถ่ายภาพวัตถุพยาน ถ่ายภาพบุคคลต้องสงสัย ถ่ายภาพการชันสูตรพลิกศพ ณ สถานที่เกิดเหตุ เป็นต้น

๒. จัดเก็บและสำรองข้อมูลภาพถ่ายสถานที่เกิดเหตุ ภาพวัตถุพยาน ภาพบุคคลต้องสงสัย ภาพการชันสูตรพลิกศพ ณ สถานที่เกิดเหตุ ในระบบจัดเก็บภาพถ่ายทางคดีพร้อมทั้งจัดทำทะเบียนควบคุม รวบรวมสถิติ ประจำเดือน

๓. เช็ครายการอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการถ่ายภาพ ดูแลและบำรุงรักษาครุภัณฑ์ให้อยู่ ในสภาพพร้อมใช้งาน

๔. สรุปสถิติรายงานการถ่ายภาพที่ได้ปฏิบัติงานของทุกเดือน

คุณสมบัติทั่วไป

เพศชายหรือหญิงมีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๑ ปี จบการศึกษาปริญญาตรี เทคโนโลยีบัณฑิต หรือวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเวชนิติศัน เทคโนโลยีบัณฑิตสาขามีเดียทางการแพทย์ หรือปริญญาตรีสาขาใดก็ได้ที่มีวุฒิเทคโนโลยีทางการแพทย์ศาสตร์ หรือปริญญาตรีสาขาอื่น ที่มีประสบการณ์ในการถ่ายภาพ

ระเบียบการปฏิบัติงาน กำหนดวัน เวลา ในการปฏิบัติงาน

๑. ผู้รับจ้างปฏิบัติงานเป็นผลัดหรือกะ โดยปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๑๖.๓๐ น. จนถึงเวลา ๐๐.๓๐ น. ของวันถัดไป หรือ ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๐.๓๐ น. - ๐๘.๓๐ น. ให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยนักนิติวิทยาศาสตร์ในการถ่ายภาพสถานที่เกิดเหตุ วัตถุพยาน บุคคลต้องสงสัย และเป็นผู้ช่วยแพทย์ในการถ่ายภาพชันสูตรพลิกศพ ณ สถานที่เกิดเหตุ โดยให้ปฏิบัติงานผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนกันกับผู้รับจ้างรายอื่นๆ ในทุกวัน ตั้งแต่เวลา ๑๖.๓๐ น. จนถึงเวลา ๐๘.๓๐ น. ของวันถัดไป รวมถึงเวลาคาบเกี่ยวต่อเนื่องก่อนและหลังเวลาปฏิบัติงาน ทุกกรณี ทั้งนี้ จำนวนชั่วโมงที่ปฏิบัติงานต่อหนึ่งสัปดาห์ของลูกจ้าง ๑ อัตรา ต้องไม่เกิน ๔๘ ชั่วโมง รวมทั้งสามารถปฏิบัติงานตามการมอบหมายอื่นๆ ได้

๒. จำนวนผู้ปฏิบัติงานในแต่ละวัน มีผู้ปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยนักนิติวิทยาศาสตร์ในการถ่ายภาพสถานที่เกิดเหตุ วัตถุพยาน บุคคลต้องสงสัย และเป็นผู้ช่วยแพทย์ในการถ่ายภาพชันสูตรพลิกศพ ณ สถานที่เกิดเหตุ จำนวน ๒ คน ต่อวัน ได้แก่ ช่วงกะเวลา ๑๖.๓๐ น. จนถึงเวลา ๐๐.๓๐ น. ของวันถัดไป จำนวน ๑ คน และช่วงกะเวลา ๐๐.๓๐ น. - ๐๘.๓๐ น. จำนวน ๑ คน

๓. ผู้รับจ้าง...

๓. ผู้รับจ้างปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยนักนิติวิทยาศาสตร์ในการถ่ายภาพสถานที่เกิดเหตุ วัตถุพยาน บุคคล ต้องสงสัย และเป็นผู้ช่วยแพทย์ในการถ่ายภาพชันสูตรพลิกศพ ณ สถานที่เกิดเหตุ โดยให้ปฏิบัติงานผลัดเปลี่ยนหมุนเวียน กันกับผู้รับจ้างรายอื่นๆ ตั้งแต่เวลา ๑๖.๓๐ น. จนถึงเวลา ๐๘.๓๐ น. ของวันถัดไป ในทุกวัน รวมถึงเวลาคาบเกี่ยวต่อเนื่อง ก่อนและหลังเวลาปฏิบัติงาน ทุกกรณี โดยกะตั้งแต่ละเวลา ๑๖.๓๐ น. จนถึงเวลา ๐๐.๓๐ น. ของวันถัดไป ให้มาถึงสถานที่ ปฏิบัติงาน ณ สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ และลงเวลาปฏิบัติงาน ณ สถานที่ดังกล่าว ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. และกลับเวลา ๐๐.๓๐ น. ของวันถัดไป และกะตั้งแต่ละเวลา ๐๐.๓๐ น. - ๐๘.๓๐ น. ให้มาถึงสถานที่ปฏิบัติงาน ณ สถาบันนิติ วิทยาศาสตร์ และลงเวลาปฏิบัติงาน ณ สถานที่ดังกล่าว ภายในเวลา ๐๐.๓๐ น. และกลับเวลา ๐๘.๓๐ น. โดยลงบันทึก การปฏิบัติงานในวันที่เข้าเวรปฏิบัติงาน ด้วยการพิมพ์ลายนิ้วมือลงบนเครื่องอ่านลายพิมพ์นิ้วมือโดยอัตโนมัติ (Finger print scan) พร้อมบัตรอิเล็กทรอนิกส์หรือวิธีอื่นใดตามที่ได้ตกลงกัน เพื่อเป็นการตรวจสอบในการเข้าใช้สถานที่ปฏิบัติงาน ของผู้รับจ้าง

ข้อ ๓ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างผู้รับจ้าง มีกำหนดระยะเวลา..... ปี๕..... เดือน ๒๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ และสิ้นสุดในวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๔ ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าจ้างเป็นงวด โดยผู้ว่าจ้างจะพิจารณาชำระค่าจ้างให้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ พิจารณาจากความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ของลูกจ้างเหมา งวดละหนึ่งเดือนรวมทั้งหมด ๖ งวด

ในอัตรางวดละ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างให้ผู้รับจ้าง หลังจากผู้รับจ้างได้ทำงานเสร็จเรียบร้อย และผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานที่ส่งมอบในแต่ละงวด เรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๕ ในกรณีที่ผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานล่าช้ากว่าที่กำหนดในข้อตกลง หรือไม่มาปฏิบัติงาน หรือมา ปฏิบัติงานแต่ไม่ครบตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลง ทั้งสองฝ่ายตกลงให้เป็นไปตามข้อกำหนด ดังนี้

(๑) ระวังการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือแต่บางส่วน ตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

(๒) ถ้าผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานตามกำหนดในข้อตกลง ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินจากค่าจ้าง ที่ได้รับ ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาที่ตกลงจ้างทั้งหมดตามข้อตกลงนี้ แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ทำผิดเงื่อนไขหรือข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใด จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามเงื่อนไขหรือ ข้อตกลงจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างได้บอกเลิกการจ้าง

(๓) ถ้าผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงาน หรือไม่มาปฏิบัติงานสามวันติดต่อกัน นอกจากผู้ รับจ้างจะต้องรับผิดชอบ (๒) แล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างยังคงไม่ดำเนินการแก้ไขหรือมาปฏิบัติงาน ให้ครบตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลง ภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกการจ้างได้ ทันที และหากผู้ว่าจ้างต้องจ้างบุคคลอื่นเพื่อเข้ามาทำงานแทนผู้รับจ้างโดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่ผู้ว่าจ้างต้องเสียไป ทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

(๔) เรียกค่าเสียหายอื่นๆ (ถ้ามี) เว้นแต่เหตุดังกล่าวจะเกิดความบกพร่องของผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย การที่ผู้ว่าจ้างไม่บอกเลิกการจ้างตามข้อ (๓) นั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามข้อตกลงนี้

ข้อ ๖ ผู้รับจ้างตกลงมาถึงสถานที่ปฏิบัติงาน ณ สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ และลงเวลาปฏิบัติงาน ณ สถานที่ดังกล่าว ภายในก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น. และกลับก่อนเวลา ๐๘.๓๐ น. ของทุกวันที่มาปฏิบัติราชการ ตามแบบฟอร์ม ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยลงบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันทุกวัน ด้วยการพิมพ์ลายนิ้วมือลงบนเครื่องอ่านลายพิมพ์นิ้วมือโดย อัตโนมัติ (Finger print scan) พร้อมบัตรอิเล็กทรอนิกส์หรือวิธีการอื่นใดตามที่ได้ตกลงกัน เพื่อเป็นการตรวจสอบ ในการเข้า ใช้สถานที่ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

ข้อ ๗. ผู้ว่าจ้าง...

ข้อ ๗ ผู้ว่าจ้างจะทำการตรวจรับการจ้างของผู้รับจ้างตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ผู้ว่าจ้างกำหนดผลตรวจรับการจ้างเป็นประการใด ให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๘ ข้อตกลงนี้สิ้นสุดลงเมื่อเข้ากรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) สิ้นสุดการจ้างตามข้อ ๓ หรือข้อ ๑๖

(๔) เหตุอื่นๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างประกาศกำหนด

ข้อ ๙ ในการทำงานจ้าง หากการกระทำใดๆ ที่เป็นผลเสียหายเนื่องจากการที่ผู้รับจ้างกระทำหรือ ละเว้น การกระทำ ก่อให้เกิดความเสียหายใดๆ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นกับผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอก ซึ่งก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่องเสียหาย หรือสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง หรือของบุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือของบุคคลภายนอก ผู้รับจ้างตกลงรับผิดชอบการกระทำดังกล่าวแต่เพียงผู้เดียว และรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอกตามจำนวนที่เสียหายจริงภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักค่าจ้างหรือเงินอื่นใดที่ผู้รับจ้างมีสิทธิได้รับจากผู้ว่าจ้างเป็นการชดเชยค่าเสียหายได้ เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย

ข้อ ๑๐ ผู้รับจ้างตกลงปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศและคำสั่งของทางราชการ และผู้ว่าจ้าง ที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ ทั้งที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ลงนามในข้อตกลงฉบับนี้และที่จะใช้บังคับต่อไปในภายหน้า โดยผู้รับจ้างยินยอมให้ถือว่ากฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งต่างๆ ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงฉบับนี้

ข้อ ๑๑ ในขณะที่ปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องแต่งกายในชุดที่สุภาพเรียบร้อย หรือตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

ข้อ ๑๒ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานให้กับผู้ว่าจ้างตามที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและตั้งใจปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถของตน โดยแสวงหาความรู้และทักษะเพิ่มเติม หรือกระทำการใดๆ เพื่อให้ผลงานมีคุณภาพดีขึ้น ทั้งนี้ต้องรักษาผลประโยชน์และชื่อเสียงของผู้ว่าจ้างรวมทั้งไม่เปิดเผยความลับหรือ ข้อมูลใดๆ ของผู้ว่าจ้างให้บุคคลหนึ่งบุคคลใดทราบโดยมิได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๑๓ ในระหว่างที่ข้อตกลงฉบับนี้มีผลใช้บังคับ หากผู้รับจ้างปฏิบัติงานตามข้อตกลงการจ้างแล้ว ก่อให้เกิดผลงานสร้างสรรค์ขึ้นใหม่ ให้ถือว่าลิขสิทธิ์ของผลงานดังกล่าวเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๑๔ ผู้รับจ้างตกลงรับผิดชอบต่อการกระทำใดๆ ที่เป็นการขัดหรือแย้ง หรือละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือสิทธิใดๆ ในสิทธิบัตร หรือเครื่องหมายการค้า หรือบุคคลภายนอก ซึ่งผู้รับจ้างนำมาเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามข้อตกลงฉบับนี้

ข้อ ๑๕ การวินิจฉัยว่าผลงานที่ผู้รับจ้างทำนั้นเสร็จเรียบร้อยแล้ว ถูกต้องตรงตามข้อตกลง หรือตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างหรือไม่ก็ดี อย่างไรเป็นเหตุสุดวิสัยหรือไม่ เหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือ ความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุการณ์อันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายก็ดี ในกรณีที่มีปัญหานั้น จะเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินงานหรือภายหลังจากระยะเวลาการจ้างตามข้อตกลงนี้สิ้นสุดลง หรือภายหลังจากผู้รับจ้างทำงานก็ดี ผู้รับจ้างยินยอมให้ถือเอาคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างเป็นเด็ดขาด และผู้รับจ้างยอมผูกพันตนตามผลแห่งคำวินิจฉัยนั้นทุกประการ

ข้อ ๑๖ หากผู้รับจ้างประพฤติตนไม่เหมาะสม ผู้ว่าจ้างมีสิทธิตักเตือน หากตักเตือนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง แต่ผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการแก้ไขความประพฤติที่ไม่เหมาะสมดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกการจ้างได้ทันที

ข้อ ๑๗ การว่าจ้างตามข้อตกลงนี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือความสัมพันธ์ในฐานะลูกจ้างของสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ตามกฎหมายแรงงาน

ข้อ ๑๘ ในระหว่างที่ข้อตกลงฉบับนี้มีผลบังคับใช้ ผู้ว่าจ้างสามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อตกลง หรือเพิ่มเติมข้อตกลง หรือยกเลิกข้อตกลง หรือบอกเลิกการจ้างกับผู้รับจ้างได้เมื่อมีเหตุอันเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ

ข้อ ๑๙ ในกรณีผู้ว่าจ้างอนุมัติให้ผู้รับจ้างไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ตามที่ตั้งกลงกันไว้ในข้อ ๖ เพื่อปฏิบัติงานราชการในการกิจที่ได้รับมอบหมายผู้รับจ้างจะได้รับอัตราค่าจ้างเพิ่มเติมตามตารางคำนวณ กรณีไปปฏิบัติงานในสถานที่อื่นนอกสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ ที่แนบท้าย

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบ สขร.1

สถาบันนิติวิทยาศาสตร์

ประจำเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	* งานที่จัดซื้อจัดจ้าง	** วงเงินที่	ราคากลาง	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและ	*** ผู้ได้รับการคัดเลือก	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	เลขที่ของสัญญา/ ข้อตกลงในการซื้อ หรือจ้าง
		จะซื้อหรือจ้าง			ราคาที่ตกลงที่เสนอ	และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง		
๑	ซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑ รายการ	๑๕,๔๐๘ บาท	๑๕,๔๐๘ บาท	เฉพาะเจาะจง (ข)	บริษัท ไตรเอนซายน์ โปรไวด์เดอร์ จำกัด	บริษัท ไตรเอนซายน์ โปรไวด์เดอร์ จำกัด	เป็นผู้เสนอราคาตรงตามที่ สถาบันนิติวิทยาศาสตร์กำหนด	ใบสั่งซื้อเลขที่ ๑๒๗/๒๕๖๖ ลว. ๒๗ เม.ย. ๖๖
					๑๕,๔๐๘ บาท	๑๕,๔๐๘ บาท		

ชื่อ.....ผู้รายงาน

นายวชิระ ศิริอาภรณ์

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย บริษัท ไตรเอนชาयน์ โพรไวด์เดอร์ จำกัด
ที่อยู่ เลขที่ ๓๒๓/๑๓ ซอยประชาอุทิศ ๖๙ ถนนประชาอุทิศ
แขวงบางมด เขตทุ่งครุ กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๔๐
โทรศัพท์ ๐-๒๘๑๗-๒๘๐๐-๑
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๑๐๕๕๔๖๐๘๓๔๒๔
เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร ๗๐๕๒๘๐๘๕๘๒
ชื่อบัญชี บริษัท ไตรเอนชาयน์ โพรไวด์เดอร์ จำกัด
ธนาคาร ธนาคารกสิกรไทยจำกัด (มหาชน) สาขานนทบุรีประชาอุทิศ

ใบสั่งซื้อเลขที่ 127/2566
วันที่ 27 มิ.ย. 2566
ส่วนราชการ สถาบันนิติวิทยาศาสตร์
ที่อยู่ อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารบี) ชั้น ๘,๙ เลขที่ ๑๒๐
หมู่ ๓ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐
โทรศัพท์ ๐-๒๑๔๒-๓๕๐๓

ตามที่ บริษัท ไตรเอนชาयน์ โพรไวด์เดอร์ จำกัด ได้เสนอราคา ใ้ต่อ สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ
ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑ รายการ (รายละเอียดตามใบเสนอราคาเลขที่ BC๒๐๒๓-๐๐๕Q J ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ และขอบเขตของงานของกลุ่มปฏิบัติการ ทางนิติวิทยาศาสตร์ (ส่วนกลาง))	๑	งาน	๑๕,๔๐๘.๐๐	๑๕,๔๐๘.๐๐
(หนึ่งหมื่นห้าพันสี่ร้อยแปดบาทถ้วน)				รวมเป็นเงิน	๑๕,๔๐๐.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๑,๐๐๘.๐๐
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๕,๔๐๘.๐๐

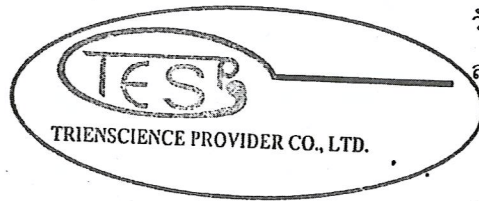
การซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ข) อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ 26 มิ.ย. 2566
- สถานที่ส่งมอบ กลุ่มปฏิบัติการทางนิติวิทยาศาสตร์ (ส่วนกลาง) กองปฏิบัติการทางนิติวิทยาศาสตร์ สถาบันนิติวิทยาศาสตร์
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาส่งของ
ที่ยังไม่ได้รับมอบ

๖. ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
๗. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ:

๑. การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
๒. ใบสั่งซื้อนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๖๐๔๙๐๖๗๒๕๓ ชื่อวัสดุวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง



ลงชื่อ.....ผู้สั่งซื้อ

(นางใจทิพย์ หิรัญธนเศรษฐี)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ 27 มิ.ย. 2566

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่งซื้อ

(นาย กอเกียรติ ชูเกียรติกิจ)

วันที่ 27 มิ.ย. 2566

เลขที่โครงการ ๖๖๐๔๙๐๖๗๒๕๓

เลขคุมสัญญา ๖๖๐๔๑๔๒๗๑๖๗๒