



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะทำงานขับเคลื่อนภารกิจฯ สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ โทร. ๐ ๒๑๔๒ ๒๖๔๗

ที่ ยธ ๑๐๑๓/ว ๙๖

วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง ส่งรายงานการประชุมทบทวนประกาศสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ เรื่อง แนวปฏิบัติในการดำเนินการ
เรื่องร้องเรียนของสถาบันนิติวิทยาศาสตร์

เรียน ประธานคณะทำงานขับเคลื่อนภารกิจฯ (ผู้อำนวยการสถาบันนิติวิทยาศาสตร์)

ตามที่ได้มีการประชุมทบทวนประกาศสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ เรื่อง แนวปฏิบัติในการดำเนินการเรื่องร้องเรียนของสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมเวชชาชีวะ (ห้องประชุม ๑) สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๘ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการคณะทำงานขับเคลื่อนภารกิจด้านการป้องกันปัญหาการทุจริตและการประพฤติมิชอบของสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ ได้จัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้) จึงขอส่งรายงานการประชุมดังกล่าวมาเพื่อทราบ หากประสงค์ที่จะแก้ไขรายงานการประชุมดังกล่าว ขอความกรุณาแจ้งให้ฝ่ายเลขานุการฯ ทราบ ภายในวันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ หากพ้นกำหนดขอร้องว่าท่านรับรองรายงานประชุมดังกล่าวแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวปรนุช นาควิจิตร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

เลขานุการคณะทำงาน

/ สำเนาเรียน...

สำเนาเรียน

๑. พันตำรวจโท ไพศิษฐ์ สังคหะพงศ์ รองผู้อำนวยการสถาบันนิติวิทยาศาสตร์
๒. นายโกมล พรหมเพ็ง รองผู้อำนวยการสถาบันนิติวิทยาศาสตร์
๓. ผู้อำนวยการกองตรวจพิสูจน์ทางวิทยาศาสตร์
๔. ผู้อำนวยการกองมาตรฐานนิติวิทยาศาสตร์
๕. ผู้อำนวยการกองนิติวิทยาศาสตร์บริการ
๖. พันตำรวจโทหญิง อัมพิกา สีสภาพนาพร
๗. เลขานุการกรม
๘. อำนวยการกองสารสนเทศนิติวิทยาศาสตร์
๙. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมและพัฒนางานนิติวิทยาศาสตร์
๑๐. ผู้อำนวยการกองปฏิบัติการทางนิติวิทยาศาสตร์
๑๑. ผู้อำนวยการกองสารพันธุกรรม
๑๒. ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบการติดตามคนหายและการพิสูจน์ศพนิรนาม
๑๓. หัวหน้ากลุ่มนโยบายและแผน
๑๔. หัวหน้ากลุ่มกฎหมายและนิติการ
๑๕. หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๑๖. หัวหน้ากลุ่มงานการเจ้าหน้าที่
๑๗. หัวหน้ากลุ่มพัฒนาบุคลากร
๑๘. หัวหน้าศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ
๑๙. จ่าตรีหญิง จิตตานันท์ สิมะสุนทร กลุ่มบริหารงานทั่วไปและประสานราชการ
๒๐. นางใจทิพย์ หิรัญธนเศรษฐี งานพัสดุและอาคารสถานที่
๒๑. นายกิจจา ไตรภูวนารท กองมาตรฐานนิติวิทยาศาสตร์
๒๒. นายภาณุพงศ์ พิมพ์พิพัฒน์ กลุ่มกฎหมายและนิติการ
๒๓. ว่าที่ร้อยตรี พิพัฒน์ เพียรราชโยธา กลุ่มกฎหมายและนิติการ

รายงานการประชุมทบทวนประกาศสถาบันนิติวิทยาศาสตร์
เรื่อง แนวปฏิบัติในการดำเนินการเรื่องร้องเรียนของสถาบันนิติวิทยาศาสตร์
วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุมเวชชาชีวะ (ห้องประชุม ๑) ชั้น ๘
อาคารรัฐประศาสนภักดี ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ ๘๐ พรรษา
สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ

ผู้มาประชุม

๑. พันตำรวจโท ไพศิษฐ์ สังคหะพงศ์ รองประธานคณะทำงาน
รองผู้อำนวยการสถาบันนิติวิทยาศาสตร์
๒. พันตำรวจโท สมชาย อมรสุนทรศิริ คณะทำงาน
ผู้อำนวยการกองตรวจพิสูจน์ทางวิทยาศาสตร์
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรัญญา ไวยวุฒิ คณะทำงาน
ผู้อำนวยการกองมาตรฐานนิติวิทยาศาสตร์
ผู้อำนวยการกองสารพันธุกรรม
๔. พันตำรวจโทหญิงอัมพิกา สิลลาพจนานพร คณะทำงาน
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านนิติวิทยาศาสตร์
๕. นางสาวฐิตาภา สวนคล้าย คณะทำงาน
เลขานุการกรม
๖. นางสุธิดา สุวรรณรังสี คณะทำงาน
นักนิติวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการกองปฏิบัติการทางนิติวิทยาศาสตร์
๗. นางสาวมาลัย นาคทอง คณะทำงาน
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
แทนผู้อำนวยการกองสารสนเทศนิติวิทยาศาสตร์
๘. นางนฤมล ภราสมพงษ์ คณะทำงาน
นักนิติวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ
แทนผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบการติดตามคนหายและการพิสูจน์ศพนิรนาม
๙. นางสาวมาศฤดี หนูแป้น คณะทำงาน
นักนิติวิทยาศาสตร์
แทนผู้อำนวยการกองส่งเสริมและพัฒนางานด้านนิติวิทยาศาสตร์
๑๐. นางสาวโสภา วงศ์สกุลชื่น คณะทำงาน
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
แทนผู้อำนวยการกองนิติวิทยาศาสตร์บริการ
๑๑. นายจุมพล กฤษณาพรณ คณะทำงาน
หัวหน้ากลุ่มนโยบายและแผน
๑๒. นางอริชา สงวนรุ่งวงศ์ คณะทำงาน
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๑๓. นางสาวบุญเดือน กองธานี คณะทำงาน
หัวหน้ากลุ่มงานการเจ้าหน้าที่
๑๔. นางนิรมล เอ็นมี คณะทำงาน
หัวหน้างานพัฒนาบุคลากร
๑๕. นายภาณุพงศ์ พิมพิพัฒน์ คณะทำงาน
แทนหัวหน้ากลุ่มกลุ่มกฎหมายและนิติการ
นิติกรชำนาญการ

- | | |
|---------------------------------------|-------------------|
| ๑๖. นางสาวปรนุช นาควิจิตร | เลขานุการคณะทำงาน |
| นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ | |
| ๑๗. นางสาวสร้อยัญญา ลำลึก | ผู้ช่วยเลขานุการฯ |
| นักจัดการงานทั่วไป | |
| ๑๘. นายพีรตน์ อ่อนช้อย | ผู้ช่วยเลขานุการฯ |
| นักวิเคราะห์นโยบายและแผนงาน | |
| ๑๙. นายหิสรณ์ ฉัตรวงศ์ทิวา | ผู้ช่วยเลขานุการฯ |
| นิติกร | |

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. จ่าตรีหญิง จิตตานันท์ สิมะสุนทร
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไปและประสานราชการ
๒. นางใจทิพย์ หิรัญธนเศรษฐี
หัวหน้างานพัสดุและอาคารสถานที่
๓. นายกิจจา ไตรภูวนารถ
นักนิติวิทยาศาสตร์ชำนาญการ

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|--------------------------------------|-------------------|-----------|
| ๑. พันตำรวจโทวรรณพงษ์ ศุขรักษ์ | ประธานคณะทำงาน | ติดตามการ |
| ผู้อำนวยการสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ | | |
| ๒. นายโกมล พรหมเพ็ง | รองประธานคณะทำงาน | ติดตามการ |
| รองผู้อำนวยการสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ | | |
| ๓. ว่าที่ร้อยตรีพิพัฒน์ เพียรราชโยธา | | ติดตามการ |
| นิติกรปฏิบัติการ | | |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า การประชุมครั้งนี้จัดขึ้นเพื่อทบทวนประกาศสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ เรื่อง แนวปฏิบัติในการดำเนินการเรื่องร้องเรียนของสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ ซึ่งได้ประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๐ จนมาถึงปัจจุบัน โดยเป้าหมายของวันนี้ ผมอยากขอให้ผู้เข้าร่วมประชุมช่วยกันทบทวนเนื้อหาของประกาศ และจะรวบรวมประเด็นความเห็นจากผู้เข้าประชุมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เพื่อนำไปพิจารณาปรับปรุงประกาศฯ ต่อไป

มติที่ประชุม มีมติรับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ฝ่ายเลขานุการฯ การประชุมครั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ขอแจ้งความจำเป็นที่จะต้องทำการทบทวนเนื้อหาของกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนเพื่อปรับปรุงพัฒนา ดังนี้

๒.๑ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตกระบวนการร้องเรียน

ในช่วงที่ผ่านมากลุ่มคุ้มครองจริยธรรมได้จัดประชุมคณะทำงานประเมินความเสี่ยงการทุจริตเพื่อประเมินความเสี่ยงในกระบวนการดำเนินงานของแต่ละหน่วยงานภายในสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ และผลการประชุมดังกล่าว กระบวนการที่มีความเสี่ยงมากที่สุด คือ กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน โดยกลุ่มคุ้มครองจริยธรรมในฐานะผู้เกี่ยวข้องหลักในกระบวนการดังกล่าว จึงได้จัดทำ “แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน” และเป้าหมายของแผนฯ ดังกล่าว ก็คือ การปรับปรุงขั้นตอนและรายละเอียดการปฏิบัติงานให้มีลักษณะในการป้องกัน “การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม” ของเจ้าหน้าที่ในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนให้มากขึ้น

๒.๒ มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง มาตรการป้องกันและปราบปราม การทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการ

มติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว ได้กำหนดมาตรการให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด เป็นเรื่องการจัดการข้อร้องเรียนกรณีเกิดการทุจริตหรือการประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ โดยกำหนดให้ หน่วยงานของรัฐ ต้องตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับเรื่องร้องเรียน และให้พิจารณาดำเนินการทางวินัย/อาญาภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นแล้วเสร็จ ซึ่งถือว่าเป็นระยะเวลาที่ค่อนข้างสั้น จึงจำเป็นต้องออกแบบกระบวนการปฏิบัติงานที่รวดเร็วเป็นกรณีพิเศษ

มติที่ประชุม มีมติรับทราบ

วาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ขอให้ที่ประชุมทบทวนประกาศสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ เรื่อง แนวปฏิบัติ ในการดำเนินการเรื่องร้องเรียนของสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ โดยฝ่ายเลขานุการฯ ได้แบ่งเป็นหมวดต่างๆ ตามวาระการประชุมดังต่อไปนี้

๑. ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน
๒. ประเภทของเรื่องร้องเรียน
๓. กรอบเวลาการดำเนินการในเรื่องร้องเรียนแต่ละประเภท
๔. การรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนแต่ละประเภท
๕. รวมถึงประเด็นอื่นๆ ของกระบวนการ ตามที่ประชุมเห็นควรปรับปรุง

ขณะนี้ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำร่างประกาศฯ เพิ่มเติมเนื้อหาในประเด็นของ “การป้องกันการ ขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม” และ “มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการ” โดยปรากฏตามเอกสาร ที่ใช้ในการนำเสนอในที่ประชุม

ที่ประชุม ได้อภิปรายสรุปประเด็นต่างๆ ดังนี้

๑. ประเด็นคำว่า “เรื่องร้องเรียน” กับ “เรื่องร้องทุกข์” ของสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ ดังนี้
การร้องทุกข์ หมายถึง การร้องขอความช่วยเหลือจากสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ในด้าน ต่างๆ ที่สถาบันนิติวิทยาศาสตร์สามารถกระทำได้ ไม่ว่าผู้ร้องทุกข์จะเป็นประชาชนทั่วไป หรือหน่วยงานรัฐอื่นๆ
การร้องเรียน หมายถึง การกล่าวหาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สถาบันนิติ วิทยาศาสตร์ในด้านต่างๆ ไม่ว่าผู้ร้องเรียนจะเป็นบุคคลภายในหรือภายนอกของหน่วยงานก็ตาม

๒. ประเด็นการรับเรื่องราวร้องทุกข์กับการรับเรื่องร้องเรียน ผู้รับผิดชอบคนละ หน่วยงานกัน จะก่อให้เกิดอุปสรรคและปัญหาการจัดการ ที่ประชุมจึงนำเสนอว่า หากรวมเป็นศูนย์ข้อมูลเดียวกัน จะสะดวกต่อการจัดการมากขึ้น เป็น One Stop Service และให้มีผู้เชี่ยวชาญแต่ละด้านคอยพิจารณาว่า เรื่องใดเป็นเรื่องร้องเรียน เรื่องใดเป็นเรื่องราวร้องทุกข์ เรื่องใดเป็นการขอข้อมูลข่าวสาร

ประธานฯ จะนำไปพิจารณาในที่ประชุมของผู้บริหารต่อไป

๓. ประเด็นเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต ควรถือเป็นการจัดลำดับความสำคัญหรือ ความเร่งด่วนในการดำเนินการ (Priority) ของเรื่องร้องเรียน ไม่ควรเป็นประเภทใดประเภทหนึ่งของเรื่อง ร้องเรียน ที่แต่เดิมแบ่งเป็น ๓ ประเภท คือ ๑.เรื่องจริยธรรม ๒.เรื่องการให้บริการ และ ๓.เรื่องการจัดซื้อ จัดจ้าง เพราะทั้งสามประเภดังกล่าวอาจเป็นกรณีทุจริตได้ทั้งหมดหรืออาจจะไม่เป็นกรณีทุจริตเลยก็ได้

เพราะเป็นเรื่องที่ซ้อนกันอยู่ ดังนั้น จึงเห็นควรให้ฝ่ายเลขาฯ จัดทำในแนวทางของมาตรการที่ควบคุม และให้ความสำคัญเมื่อเรื่องร้องเรียนเป็นกรณีทุจริตฯ โดยเร่งรัดเวลาดำเนินการให้เป็นไปตามที่มติคณะรัฐมนตรี กำหนด กล่าวคือ ภายใน ๗ วัน นับแต่ได้รับเรื่องร้องเรียน ต้องดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้น ให้แล้วเสร็จ และพิจารณาดำเนินการทางวินัยหรือทางอาญาโดยเร็ว ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ตรวจสอบ ข้อเท็จจริงเบื้องต้นแล้วเสร็จ

๔. ประเด็นประกาศฯ ฉบับใหม่ ขอให้เพิ่มเติมเนื้อหาให้มีหลักเกณฑ์ในเรื่องของการละเมิด สิทธิมนุษยชน กล่าวคือ สถาบันนิติวิทยาศาสตร์มีกลไก ช่องทาง หรือเครื่องมือการจัดการข้อร้องเรียน ของหน่วยงานจนแล้วเสร็จ รวมทั้งเฝ้าระวังการละเมิดสิทธิมนุษยชน ดูแลการจัดการผลกระทบที่เกิดจาก การดำเนินงานของหน่วยงานอย่างเหมาะสม

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นด้วยกับหารแบ่งประเภทเรื่องร้องเรียนใหม่เป็น ๓ ประเภท ดังนี้

๑. ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ คำชมเชย สอบถามหรือร้องขอข้อมูลแจ้งเบาะแสพฤติกรรม เป็นกรณีที่ผู้ร้องเรียนไม่ได้รับความเดือดร้อน แต่ติดต่อมาเพื่อให้ข้อเสนอแนะ/ ให้ข้อคิดเห็น/ ชมเชย/ แจ้งเบาะแส/ สอบถามหรือร้องขอข้อมูล

๒. ร้องเรียนการให้บริการของหน่วยงานในสังกัดสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ ผู้ร้องเรียนได้รับความเดือดร้อนเกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของสถาบันนิติวิทยาศาสตร์

๓. ร้องเรียนเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานในสังกัดสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ ผู้ร้องเรียนได้รับความเสียหายจากการกระทำใดๆ ของเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานในสังกัด สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ เป็นเรื่องร้องเรียนที่สร้างความเสื่อมเสียชื่อเสียงและมีผลกระทบต่อสถาบัน นิติวิทยาศาสตร์

วาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

(ไม่มี)

ปิดประชุม ๑๒.๐๐ น



(นายหัตถ์ธน์ ฉัตรวงศ์ทิวา)

นิติกร

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวปรนุช นาควิจิตร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม