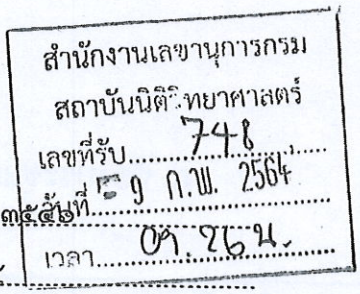
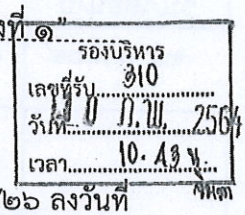
บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาบุคลากร สำนักงานเลขานุการกรม โทร. ๐ ๒๑๔๒ ๓๕๕๓

ที่ ยธ ๑๐๐๑.๐๖/ ๓๑ **วันที่** ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "Knowledge Management: KM ครั้งที่ ๑"



เรียน เลขานุการกรม

๑. **เรื่องเดิม**

ตามหนังสือกลุ่มพัฒนาบุคลากร สำนักงานเลขานุการกรม ที่ ยธ ๑๐๐๑.๐๖/๒๖ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง ขออนุมัติและดำเนินการโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "Knowledge Management : KM" ของสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

๒. **ข้อเท็จจริง**

ผู้อำนวยการสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ ได้อนุมัติให้ดำเนินการจัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "Knowledge Management : KM" ของสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ในระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - เดือนกันยายน ๒๕๖๔

๓. **ข้อพิจารณา**

กลุ่มพัฒนาบุคลากร มีความประสงค์ขออนุมัติจัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "Knowledge Management : KM ครั้งที่ ๑" ในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเวชชาชีวะ (ห้องประชุม๑) สถาบันนิติวิทยาศาสตร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและนำเรียนผู้อำนวยการสถาบันนิติวิทยาศาสตร์เพื่อพิจารณาอนุมัติ

(นางนิรมล เย็นมี)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ แทน
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาบุคลากร

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันนิติวิทยาศาสตร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติจัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "Knowledge Management : KM ครั้งที่ ๑ " ในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเวชชาชีวะ (ห้องประชุม๑) สถาบันนิติวิทยาศาสตร์

อนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรวีร์ ไวยวุฒิ)
รองผู้อำนวยการสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสถาบันนิติวิทยาศาสตร์
20 ก.พ. 2564

(นางสาวฐิตาภา สวนคล้าย) - ทราบ
เลขานุการกรม

(นางนิรมล เย็นมี)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ แทน

การสร้างความตระหนัก จิตสำนึกใน ความรับผิดชอบต่อหน้าที่

1.พรบ.มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.2562 มาตรา 5

2.พรบ.ประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.2561 มาตรา 128

3.ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้ หรือรับของขวัญ ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ มาตรา 3,5,10

4.ประกาศคณะกรรมการป้องกันปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์ อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.2563 ข้อ 6

เจตนารมณ์ขององค์กรภาครัฐมีมาตรฐานจริยธรรม

* 1.เป็นเครื่องมือเชิงบวก ในการสร้างวัฒนธรรมการทำงานโดยยึดหลักจริยธรรม ในการให้บริการสาธารณะ
* 2.เป็นเครื่องมือในการป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบในราชการ

พรบ.มาตรฐานจริยธรรม พ.ศ.2562 มาตรา 5

* 1.ยึดมั่นใน ชาติ ศาสนา และการปกครองประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
* 2.ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีและรับผิดชอบต่อหน้าที่
* 3.กล้าตัดสินใจกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม
* 4.คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวและมีจิตสาธารณะ

พรบ.มาตรฐานจริยธรรม พ.ศ.2562 มาตรา 5

* 5.มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
* 6.ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
* 7.ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

ใครเป็นผู้จัดทำ

* มาตรฐานทางจริยธรรม - กมจ.
* ประมวลจริยธรรม - องค์กรกลางบริหารบุคคล
* ข้อกำหนดจริยธรรม – กรมต่างๆ

นิยาม

* จรรยาบรรณ – จรรยาในการปฏิบัติงานเป็นข้อบังคับโดยกฎหมายที่บุคคลทำงานยึดเป็นข้อปฏิบัติ
* จริยธรรม – เป็นหลักการที่บุคคลยึดถืออยู่ในใจในการตัดสินความถูกไผิด ดีไเลว ควรไไม่ควร ของพฤติกรรมต่างๆอาจกำหนดตามหลักกฎหมาย ความเชื่อ และค่านิยมของบุคคลนั้นๆ

พรบ.ประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วย การป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.2561มาตรา 128

* "ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ใดรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการป.ป.ช.กำหนด.....”

บทลงโทษ การป้องกันและปราบปรามการทุจริต

* จำคุกไม่เกิน 3 ปี หรือปรับไม่เกิน 60,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ
* มาตรา128 ถือว่าเป็นการกระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ หรือความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ในการยุติธรรม

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.2544

* ข้อ3 เจ้าหน้าที่ของรัฐ หมายถึง ข้าราชการ พนักงานและ ลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐ
* ข้อ5 เจ้าหน้าที่ของรัฐจะให้ของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลในครอบครัวของผู้บังคับบัญชา นอกเหนือจากกรณีปกติ ประเพณี ที่มีการให้ของขวัญ แก่กันมิได้.....
* การให้ของขวัญตามปกติประเพณีนิยมตามวรรคหนึ่ง.....มีมูลค่าเกินจำนวนที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนดไว้มิได้

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.2544

* ข้อ10 .ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ผู้ใดจงใจปฏิบัติเกี่ยวกับการให้ของขวัญหรือรับของขวัญ โดยฝ่าฝืน ระเบียบนี้ ให้ดำเนินการดังนี้
* (1). กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐ เป็นข้าราชการการเมือง ให้ดำเนินการตามระเบียบที่นายกรัฐมนตรีกำหนดว่าด้วยมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการการเมือง
* (2). กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐ เป็นข้าราชการ นอกจาก (1) ให้ถือว่า ผู้นั้นเป็นผู้กระทำความผิดวินัย และให้ผู้บังคับบัญชา มีหน้าที่ดำเนินการให้มีการลงโทษทางวินัย เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้น

ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.2563

* ข้อ 6 เจ้าพนักงานของรัฐจะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาได้ ดังนี้
* (1) ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด ซึ่งมิใช่ญาติ ที่มีราคา หรือมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกินสามพันบาท
* (2) ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ที่การให้นั้นเป็นการให้ลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

บทลงโทษการฝ่าฝืนโยบายว่าด้วยการรับของขวัญ

* บทลงโทษขึ้นอยู่กับการร้ายแรงของการฝ่าฝืน
* **1.**ตักเตือน
* **2.**ตัดเงินเดือน
* **3.**ไล่ออก

แนวทางปฏิบัติการรับของขวัญ

* 1.ปกติสามารถเก็บไว้เองได้ หากมีค่าไม่เกิน3,000 บาท
* 2.หากราคาทางการตลาดระหว่าง 3,000 – 15,000 บาท ส่วนราชการต้องพิจารณาต้องพิจารณาตัดสินว่า ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ภาครัฐนั้นๆ จะเก็บไว้เองได้หรือไม่
* 3.หากราคามากกว่า 15,000 บาท จะต้องให้เป็นทรัพย์สินของส่วนราชการ และส่วนราชการพิจารณาตัดสินว่าจะใช้ประโยชน์อย่างไร