



กลุ่มนิติจิตเวช กองนิติวิทยาศาสตร์บริการ

บริการ : การตรวจประเมินทางนิติจิตเวช

- พระราชบัญญัติการให้บริการด้านนิติวิทยาศาสตร์ พ.ศ. 2559
- ระบบคุณภาพ ISO 9001 : 2025

1

รับเรื่อง และการลงทะเบียน

เจ้าหน้าที่รับเรื่องที่ส่งต่อจาก ศูนย์บริการร่วมสถาบันนิติวิทยาศาสตร์(OSS), กลุ่มนิติเวชคลินิก, ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ และหน่วยงานภายนอก ดำเนินการลงทะเบียน และรับ-จ่ายเรื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ 10 นาที ต่อเคส



ซักประวัติผู้รับบริการและสังเกตอาการ

2

พยาบาลเฉพาะทางจิตเวชซักประวัติ บันทึกประวัติ ประเมินผลสภาวะสุขภาพและรวบรวมข้อมูล และให้ผู้รับบริการกรอกแบบฟอร์มการยินยอมการตรวจวินิจฉัย เปิดเผยข้อมูลทางจิตเวช และ/หรือ กรอกแบบฟอร์มหนังสือยินยอมรับการให้คำปรึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ 90 นาที ต่อเคส

3

การตรวจทางจิตวิทยาคลินิก

นักจิตวิทยาคลินิกประเมินทางจิตวิทยาคลินิก การบันทึกให้คำปรึกษา การสังเกตตรวจทางจิตวิทยา และการให้การบำบัดรักษาเบื้องต้น

ระยะเวลาดำเนินการ 3 วันทำการ ต่อเคส

การประชุมวินิจจัยทางนิติจิตเวช

4

พยาบาลเฉพาะทางจิตเวช นักจิตวิทยาคลินิก และจิตแพทย์ประชุมวินิจจัยทางนิติจิตเวช และรายงานผลการวินิจจัย

ระยะเวลาดำเนินการ 3 ชั่วโมง ต่อเคส

5

รายงานการตรวจวินิจจัย และการบำบัดเบื้องต้น

การรายงานผลการวินิจจัย และการบำบัดเบื้องต้นให้กับผู้รับบริการ ไปยังระบบ FSSC เชื่อมต่อกับ ระบบ E-Service ให้กับผู้รับบริการ และการบริหารจัดการระบบควบคุมคุณภาพตามมาตรฐานองค์กร

ระยะเวลาดำเนินการ 7 วันทำการ ต่อเคส

