

แบบแสดงความประสงค์ขอโอนมารับราชการ
สังกัดสถาบันนิติวิทยาศาสตร์

ติดรูปถ่าย
๑ x ๑.๕ นิ้ว
(ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี)

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอโอนมารับราชการ

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันนิติวิทยาศาสตร์

ข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว,ยศ).....

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ประเภท.....ระดับ.....

สังกัดกอง/สำนัก.....กรม.....กระทรวง.....

เลขประจำตัวบัตรประชาชน.....ปัจจุบันได้รับเงินเดือนอัตรา.....บาท เงินเพิ่ม.....บาท

วัน/เดือน/ปีเกิด.....อายุ.....ปี.....เดือน สัญชาติ.....ศาสนา.....

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์ทำงาน.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....e-mail.....

มีความประสงค์ขอโอนมารับราชการในตำแหน่ง.....ระดับ.....สถาบันนิติวิทยาศาสตร์

โดยมีเหตุผลในการขอโอน คือ.....

จึงขอแจ้งรายละเอียดประกอบการพิจารณาขอโอน ดังนี้

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๒. เริ่มรับราชการเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.ตำแหน่ง.....

ระดับ.....สังกัดกอง/สำนักงาน.....กรม.....

กระทรวง.....วุฒิการศึกษา (สูงสุด)สาขาวิชา

สถาบันการศึกษา.....ตั้งแต่.....

๓. ประวัติการศึกษา

วุฒิที่ได้รับ	สาขา/วิชาเอก	คะแนนเฉลี่ย ตลอดหลักสูตร	ชื่อสถานศึกษา	พ.ศ. ที่สำเร็จ การศึกษา
ม.๖/ปวช.				
ปวท./ปวส.				
ปริญญาตรี				
ปริญญาโท				
ปริญญาเอก				
กำลังศึกษาต่อ/วุฒิอื่นๆ				

๔. วินัย/คดีความ

- | | |
|---------------------------------------|--|
| () เคยถูกลงโทษทางวินัย | () ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา |
| () อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย | () ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย |

๕. สถานภาพการสมรส

- () โสด () สมรส () หม้าย () หย่าร้าง

๕.๑ คู่สมรสประกอบอาชีพ

๕.๒ สถานที่ทำงานของคู่สมรส

๕.๓ มีบุตร คน ธิดา คน กำลังศึกษา คน

๖. ความรู้ ความสามารถพิเศษอื่น (ถ้ามี)

๖.๑ ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)

- | | | | | | |
|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|------------|
| อ่าน | () ดีมาก | () ดี | () ปานกลาง | () พอใช้ | () ไม่ได้ |
| เขียน | () ดีมาก | () ดี | () ปานกลาง | () พอใช้ | () ไม่ได้ |
| พูด | () ดีมาก | () ดี | () ปานกลาง | () พอใช้ | () ไม่ได้ |
| ฟัง | () ดีมาก | () ดี | () ปานกลาง | () พอใช้ | () ไม่ได้ |
| อื่นๆ (ระบุ) | | | | | |

๖.๒ ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

- | | | | | | |
|--------------|-----------|--------|-------------|-----------|------------|
| Word | () ดีมาก | () ดี | () ปานกลาง | () พอใช้ | () ไม่ได้ |
| Excel | () ดีมาก | () ดี | () ปานกลาง | () พอใช้ | () ไม่ได้ |
| Powerpoint | () ดีมาก | () ดี | () ปานกลาง | () พอใช้ | () ไม่ได้ |
| อื่นๆ (ระบุ) | | | | | |

๗. หน้าที่ความรับผิดชอบในปัจจุบัน

๘. ประสบการณ์ในการทำงานที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะโอนมา.....

๙. การฝึกอบรมที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

.....

.....

ทั้งนี้ ได้แนบเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา ได้แก่

- () รูปถ่ายขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- () สำเนาวุฒิการศึกษา และสำเนาระเบียนผลการศึกษา (Transcript) จำนวนอย่างละ.....ฉบับ
- () สำเนาทะเบียนประวัติ หรือ ก.พ. ๗ เป็นปัจจุบัน จำนวน.....ชุด
- () สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน.....ฉบับ
- () เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล สำเนาทะเบียนสมรส
จำนวน.....ฉบับ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลทั้งหมดที่ข้าพเจ้าให้ไว้เป็นความจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

ผู้ขอโอน

...../...../.....

หมายเหตุ สถานที่ติดต่อปัจจุบัน

บุคคลอ้างอิง (ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการปฏิบัติงาน เช่น เพื่อนร่วมงาน หรือผู้บังคับบัญชา)

ชื่อ - สกุลตำแหน่ง โทร

* แบบแสดงความประสงค์ขอโอนมารับราชการ มีอายุ ๑ ปี นับจากวันที่ยื่นความประสงค์ขอโอน